

**СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН
ГРАДА ПИРОТА
ЗА ПЕРИОД 2023–2025. ГОДИНЕ**

Пирот, март 2023.

Садржај

Скраћенице.....	3
1. Увод.....	4
2. Основне информације о обвезнику средњорочног планирања.....	5
2.1. Основни подаци.....	5
2.2. Укратко о Пироту.....	5
2.3. Надлежности Града Пирота.....	6
2.4. Органи града и организациона структура.....	8
2.5. Преглед систематизованих радних места.....	10
2.6. Списак докумената јавних политика и докумената развојног планирања.....	11
3. Табеларни приказ мера и активности.....	12
4. Прилог 1: Средњорочни оквир расхода обвезника средњорочног планирања по програмској класификацији и мерама и активностима из средњорочног плана.....	79
5. Прилог 2: Анализа институционалних капацитета.....	100
5.1. Материјални ресурси којима располаже Град Пирот.....	100
5.2. Људски ресурси у Градској управи Града Пирота.....	101
5.3. Спровођење административних поступака у Градској управи Града Пирота.....	112
5.4. Ефикасност постојеће организационе структуре институције и ефикасност којом институција спроводи своје надлежности.....	113
5.5. Препоруке за унапређење капацитета у Градској управи Пирот.....	114
6. Прилог 3: Ризици и предуслови за спровођење и остварење жељених резултата мера.....	116

Скраћенице

ИКТ	Информационо-комуникационе технологије
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
ГУ	Градска управа
КЛЕР	Канцеларија за локални економски развој
ЛПА	Локална пореска администрација
ЈП	Јавно предузеће
ЈКП	Јавно комунално предузеће
ЗИП центар	ЗИП центар за младе – бизнис инкубатор д. о. о. Пирот
МЗ	Месна заједница
ПА	Програмска активност
ПЈ	Пројекат
СП	Средњорочни план
Правилник	Правилник о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Градском правобранилаштву и Интерној ревизији Града Пирота
РС	Република Србија
РЗС	Републички завод за статистику
СКГО	Стална конференција градова и општина
АПР	Агенција за привредне регистре

1. Увод

Законом о њланском сисџему Републике Србије¹ (члан 26, став 6) уведена је обавеза израде и доношења средњорочног плана, између осталих и за јединице локалне самоуправе. Истим Законом утврђује се да је средњорочни план свеобухватан плански документ који се доноси за период од три године и који омогућава да се повежу јавне политике са средњорочним оквиром расхода.

Средњорочни план града Пирота за период 2023–2025. године израђен је у складу са *Уредбом о методологији за израду средњорочних њланова*², којом је прописана обавезна форма и садржина средњорочног плана.

Циљ израде средњорочног плана је дефинисање свеобухватног и ажурног прегледа обавеза (мера и активности) које Град треба да спроведе током периода од три године у складу са приоритетима утврђеним у Плану развоја и расположивим ресурсима (људским и материјалним). Кроз израду и доношење средњорочног плана врши се, пре свега, операционализација и спровођење Плана развоја ЈЛС, а такође се повећава и транспарентност одговорности за спровођење утврђених локалних циљева Агенде 2030. На овај начин средњорочни план постаје основни управљачки инструмент локалне самоуправе којим се утврђује ко, шта, кад и како треба да уради, трошкове активности у средњорочном периоду и њихову усклађеност са утврђеним буџетом за наредну годину.

На основу дефинисане методологије, послови координације израде Средњорочног плана града поверени су Управљачкој радној групи за израду Средњорочног плана града и секторским подгрупама које су чинили: представници градске управе, стручњаци ангажовани у администрацији, јавним институцијама, јавним предузећима, установама, организацијама цивилног друштва, као и остали представници из јавног, приватног, цивилног и научно-истраживачког сектора.

Средњорочни план града Пирота за период 2023–2025. године урађен је уз консултације са Регионалном развојном агенцијом Југ и Републичким секретаријатом за јавне политике.

¹ „Сл. гласник РС”, бр. 30/2018.

² "Службени гласник РС", број 8 од 8. фебруара 2019.

2. Основне информације о обвезнику средњорочног планирања

2.1. Основни подаци³

Назив органа: Град Пирот

Седиште: Српских владара 82, 18300 Пирот

Матични број: 07131674

ПИБ: 100386203

Интернет презентација: www.pirot.rs

E-mail: kabinet@pirot.rs

Тел. 010/305-500

Информацион о раду објављује се у електронској верзији на интернет презентацији Града Пирота www.pirot.rs и може се наћи на посебном банеру на почетној страници презентације.

2.2. Укратко о Пироту

Познат по ћилиму, качкаваљу и пеглавној кобасици, Пирот се налази у југоисточном делу Србије, на обалама реке Нишаве, у пространој котлини у подножју Старе планине.

Пирот је град богате прошлости. У вишевековној историји, од пропасти Римског царства и доласка Словена на Балкан, у прошлости пиротског краја разликовали су се периоди византијске, бугарске, српске и турске управе, под којом је Пирот остао све до краја 1877. године, са изузетком ратне 1689/1690. када су га привремено заузели Аустријанци. Пирот лежи између два велика града, Ниша и Софије, који су у дугим раздобљима праисторије и историје овога краја у многоме одређивали оквире његовог развоја. Области око данашњег Пирота представљају значајна сазнања о старим народима који су живели у централним областима Балкана, у граничној зони двеју језичких сфера, латинске на западу и грчке на истоку; на терену на коме су се сукобљавали и мешали утицаји двају моћних балканских народа, трачких и илирских, на веома прометној саобраћајници која повезује Европу са Азијом.

У новијој историји Пирота, његов друштвени живот и политичке прилике стајале су у тесној вези са догађајима и политиком ослобођене Србије 1804. године. До коначног ослобођења од Турака, пиротско становништво одржавало је вишеструке односе са Србијом и његова прошлост у XIX веку одвијала се под знатним посредним или директним утицајима из ослобођене Србије. Пироћанци су уз помоћ Србије покушали да се ослободе Турске управе у чувеној Пиротској буни 1836. и антифеудалном народном устанку 1841. године. Ослобођење Пирота и околине од Турске управе 28. децембра 1877. и улазак у састав Кнежевине Србије, као њене етничке и националне територије, одредило је Пироту нове путеве развоја и од тада

³ Извор: Информатор о раду органа Града Пирота.

кроз последње деценије XIX и касније у XX веку, историја Пирота и пиротског краја уклапа се у општи ток историје српског народа и дели његову историјску судбину.

После формирања нове власти, након 1944. године, град је доживео индустријски процват. Основала су се многа предузећа попут Индустрије одеће Први мај Пирот и фабрике Тигар, које су биле познате у целој Југославији, а и шире.

Данашњи Пирот тежи да буде развијен и конкурентан град, очуваног и заштићеног природног и културног наслеђа, специфичне локалне гастрономије и брендова, квалитетне животне средине, са унапређеном инфраструктуром, стабилном привредом и повољним пословним окружењем, град спорта и младих.

Пирот је добио статус града 2016. године. Дан града обележава се 28. децембра.

Град данас има око 50.000 становника са околним селима. Пиротски управни округ у свом саставу има општине: Бела Паланка, Димитровград и Бабушница. Округ се простире на 2.761 km² и има око 77.000 становника.

2.3. Надлежности Града Пирота

Надлежности, овлашћења и обавезе локалне самоуправе и њених органа (органа града) прописани су *Законом о локалној самоуправи*⁴ и другим законским актима.

Град врши надлежности општине утврђене Уставом и законом као и друге надлежности и послове државне управе који су јој законом поверени.⁵

Град, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

- 1) доноси статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и план развоја Града, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- 2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
- 3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од значаја за Град;
- 4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, спорта и физичке културе;
- 5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
- 6) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;

⁴ „Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон.

⁵ Извор: Статут Града Пирота <https://www.pirot.rs/index.php/dokumenta/statut-opstine-pirot-2>.

- 7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
- 8) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Град;
- 9) стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;
- 10) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Граду;
- 11) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Града, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;
- 12) образује комуналну полицију, обезбеђује и организује вршење послова комуналне полиције;
- 13) утврђује симболе Града и њихову употребу;
- 14) управља градском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;
- 15) прописује прекршаје за повреде градских прописа;
- 16) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Послови из надлежности града утврђени Уставом и законом, ближе се одређују Јединственим пописом послова јединице локалне самоуправе који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са законом (Министарство државне управе и локалне самоуправе).

*Јединствени попис послова на локалном нивоу власти*⁶ садржи изворне и поверене послове у одређеним областима, и служи идентификацији надлежности локалне управе, ефикаснијој примени прописа, а у коначном, као аналитички и плански алат, и функционалнијој расподели послова између различитих нивоа власти. Поред наведеног, јединствени попис послова садржи тачан законски опис посла, правни основ (потпун назив закона и број члана закона којим је посао утврђен), као и надлежни орган који тај посао обавља.

Јединствени попис послова обухвата следеће области: финансије, грађевинарство, инфраструктура, просторно планирање, јавно информисање, јавни превоз, комунална делатност, култура, наука и технолошки развој, одбрана, ванредне ситуације, тајност података, образовање, омладина, општа управа, пољопривреда, привреда и регионални развој, радни односи, запошљавање, борачка питања, рударство и геолошка истраживања, саобраћај, локална самоуправа, лични статус грађана, лична стања грађана, вођење матичних књига и изборна права, социјална

⁶ <http://mduls.gov.rs/wp-content/uploads/Copy-of-Jedinstveni-popis-poslova.pdf>.

заштита, спорт, становање, трговина, туризам и угоститељство, телекомуникације, ветерина, здравство, заштита животне средине, енергетика, инспекцијски надзор управне инспекције.

2.4. Органи града и организациона структура

Органи Града⁷ су: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће и Градска управа. У складу са законом којим се уређује правобранилаштво, орган Града је и Градско правобранилаштво.

Послове Града врше органи Града у оквиру своје надлежности утврђене законом и статутом Града. Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Града, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности Града врши Скупштина града, а послове који су по својој природи извршни врше градоначелник и Градско веће.

Скупштина града је највиши орган Града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и овим статутом. Скупштину града чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и овим статутом. Скупштина града има 56 одборника. Одборници се бирају на четири године.

Градоначелник је извршни орган Града и бира га Скупштина града из реда одборника на време од четири године. Градоначелник и заменик градоначелника су на сталном раду у Граду.

Градско веће је извршни орган Града. Градско веће чине градоначелник, заменик градоначелника и највише девет чланова Градског већа. Градоначелник је председник Градског већа. Заменик градоначелника је члан Градског већа по функцији.

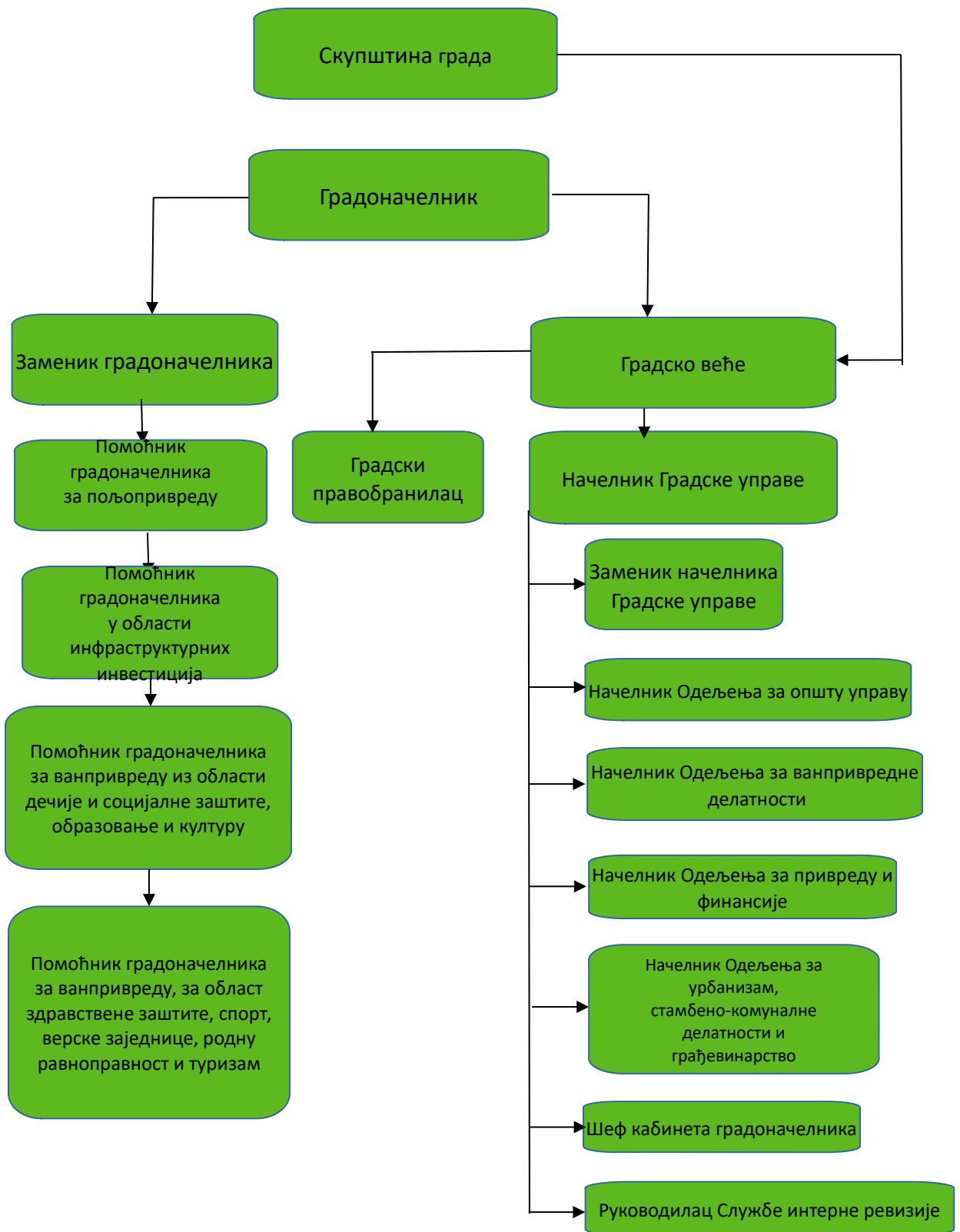
Управне послове у оквиру права и дужности Града и одређене стручне и административно-техничке послове за потребе Скупштине града, градоначелника и Градског већа врши **Градска управа**. Градска управа се образује као јединствени орган. У Градској управи се образују организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова. Послове Градске управе у складу са Одлуком о организацији градске управе и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, обављају следеће основне организационе јединице:

1. Одељење за општу управу
2. Одељење за привреду и финансије
3. Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове
4. Одељење за ванпривредне делатности
5. Одељење комуналне полиције.

У Градској управи се као посебна организациона јединица образује Кабинет градоначелника.

⁷ Извор: Статут Града Пирота <https://www.pirot.rs/index.php/dokumenta/statut-opstine-pirot-2> .

Дијаграм 1: Организациона шема Града Пирота



2.5. Преглед систематизованих радних места

Правилником о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Служби интерне ревизије и Градском правобранилаштву Града Пирота⁸ (у даљем тексту Правилник), систематизована су следећа радна места:

Табела 1: Систематизација радних места у Правилнику

Постављена лица	4	3
Службеник на положају	2 радна места	2 службеника

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	28	25
Саветник	74	49
Млађи саветник	14	4
Сарадник	13	10
Млађи сарадник	3	1
Виши референт	34	30
Референт	/	/
Млађи референт	1	/
Укупно:	167 радних места	119 службеника

Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Високо образовање 240 ЕСПБ	/	/
Средње образовање 4 г.	3	2
Средње образовање 3 г.	2	2
Основно образовање	15	14
Укупно:	20 радних места	18 намештеника

Укупан број систематизованих радних места у **Градској управи** је 185 и то:

- 2 службеника на положају – начелник и заменик Градске управе и 3 функционера – помоћници градоначелника

⁸ Правилник је усвојен 26. 09. 2022. под бројем II бр. 06/69-2022.

- 160 службеника на извршилачким радним местима,
- 20 на радним местима намештеника.

Укупан број систематизованих радних места у **Правобранилаштву** је 5 и то:

- 1 функционер – градски правобранилац
- 4 службеника на извршилачким радним местима.

Укупан број систематизованих радних места у **Служби интерне ревизије** је 3 и то:

- 3 службеника на извршилачком радном месту.

2.6. Списак докумената јавних политика и докумената развојног планирања

У граду Пироту важећа су следећа планска документа:

Документа развојног планирања

План развоја града Пирота 2021–2028.

Документа јавних политика

Стратегија безбедности саобраћаја на територији града Пирота за период од 2018. до 2023. године

Програм заштите животне средине града Пирота за период 2019–2023.

План јавног здравља града Пирота 2019–2026.

Локални план управљања отпадом града Пирота за период од 2021. до 2031. године

План капиталних инвестиција града Пирота 2021–2024.

Локални план акције за децу Пирота 2019–2024.

Локални акциони план запошљавања града Пирота за период од 2021. до 2023. године.

Локални акциони план за родну равноправност града Пирота 2022–2024. године

Локални акциони план јавног здравља града Пирота за период 2022–2024. године

Град Пирот нема потписаних међународних споразума, протокола, меморандума, уговора, записника и других међународноправних аката који се закључују ради извршавања међународних споразума и докумената која се израђују у процесу ЕУ интеграција.

3. Табеларни приказ мера и активности

Општи циљ 1: Унапређење ефикасности јавне управе као сервиса грађана и привреде							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број корисника електронских услуга Градске управе, годишње	Број	Централни регистар маичних књига, Портал Е-управа, Јединствени информациони систем ЛПА, Е-туриста, Е-Шалтер	18.187	2022.	17.886	18.474	20.000
Просечан број дана за издавање грађевинске дозволе	Број	АПР – Централни регистар обједињене процедуре	4	2022.	4	4	4
Степен самофинансирања ЈЛС	%	Аналитички сервис ЈЛС - РСЈП	74,4	2021.	75	75,2	75,5

Посебан циљ 1.1: Унапредити квалитет услуга градске управе према грађанима и привреди и обезбедити стабилност јавних финансија							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за општу управу							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број електронских услуга које	Број	Извештај о	28	2022.	28	28	28

се пружају грађанима и привреди		раду Градске управе					
Процент наплате изворних прихода у Градском буџету	%	Извештај о раду ГУ	99,24	2022.	96	96	96
Процент издвајања из Градског буџета за капиталне инвестиције	%	Извештај о раду ГУ	26,45	2022.	23	23,5	23,5

Мера: 1.1.1. Модернизација рада система Градске управе кроз дигитализацију							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Одељење за општу управу	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	2.224	1.300	1.300		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број дигитализованих административних поступака Градске управе (изворних и поверених), кумулативно	Број	Извештај о раду Одељења за општу управу	213	2022.	213	215	220

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.

		и година)		средства			
1.1.1.1. Унапређење постојећих и увођење нових електронских услуга	Одељење за општу управу	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	1.224	1.300	1.300
1.1.1.2 Организационо и функционално унапређење локалне управе – набавка рачунарске мрежне опреме	Одељење за општу управу	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	1.000		

Мера: 1.1.2. Повећање контроле наплате изворних прихода							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота за период 2021-2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Локална пореска администрација	Донаторски програм Хелветас	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-7002	800**				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број службеника ЛПА који су прошли обуке из области контроле наплате јавних прихода, кумулативно	Број	Извештај о раду Градске управе	5	2022.	6	7	8

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.

				обезбеђују средства			
1.1.2.1. Повећање обима контроле евиденције пореских обвезника	ЛПА	I 2023 – IV 2023.	Донаторски програм Хелветас	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-7002	800** ⁹		

Посебан циљ 1.2: Унапређен капацитет и систем управљања људским ресурсима у градској управи							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одсек за управљање људским ресурсима и опште послове							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број обука, тренинга, семинара по запосленом, годишње	Број	Извештај о раду Градске управе	2	2021.	3	3	3
Процент издвајања из буџета за стручно усавршавање запослених у ГУ	%	Извештај о раду Градске управе	0,8	2021.	1	1	1

Мера: 1.2.1. Унапређење институционалних мехнизма и процедура за управљање људским ресурсима у градској управи						
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2023.	2024.	2025.	
Одсек за управљање људским ресурсима и опште послове	Буџет/редовна издвајања	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001				

⁹ Очекује се обезбеђивање средстава након спроведеног конкурса за доделу донаторских средстава.

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Степен остваривања Оперативног плана за унапређење управљања људским ресурсима у јавној администрацији	%	Извештај о раду Градске управе	80	2021.	90	90	90

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
1.2.1.1. Спровођење процедуре за праћење, оцењивање и вредновање запослених у градској управи	Одсек за уривљање људским ресурсима и опште послове	I 2023 – IV 2023.	Буџет/редовна издвајања	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001			
1.2.1.2. Организационо јачање јединице за управљање људским ресурсима у градској управи	Одсек за уривљање људским ресурсима и опште послове	I 2023 – IV 2023.	Буџет/редовна издвајања	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001			
1.2.1.3. Доношење оперативног плана за управљање људским ресурсима	Одсек за уривљање људским ресурсима и опште послове	IV 2023 – IV 2023.	Буџет/редовна издвајања	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001			
1.2.1.4. Унапређење и ажурирање базе података о	Одсек за уривљање људским ресурсима	I 2023 – IV 2023.	Буџет/редовна	Програм 15 Опште услуге			

људским ресурсима у ГУ	и опште послове		издвајања	локалне самоуправе 0602-0001			
------------------------	-----------------	--	-----------	---------------------------------	--	--	--

Мера: 1.2.2. Континуирано планирање и спровођење обука за запослене у градској управи							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања		Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
				2023.	2024.	2025.	
Одсек за уривљање људским ресурсима и опште послове	Буџет/редовна издвајања		Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број организованих обука у складу са посебним програмом, годишње	Број	Извештај о рад Градске управе и сертификат и	2	2022.	4	4	4

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
1.2.2.1. Израда годишњих анализа потреба за	Одсек за уривљање људским ресурсима	IV 2023 – IV 2025.	Буџет/редовна	Програм 15 Опште услуге			

стручним усавршавањем запослених у Градској управи	и опште послове		издвајања	локалне самоуправе 0602-0001			
1.2.2.2. Израда и спровођење годишњих програма стручног усавршавања запослених у градској управи заснованих на анализи потреба за стручним усавршавањем	Одсек за уривљање људским ресурсима и опште послове	IV 2023 – IV 2025.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001			

Општи циљ 2: Развој инфраструктуре и заштита животне средине

Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.

Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Удео отпадних вода које се пречишћавају у односу на укупну количину испуштених отпадних вода	%	Извештај ЈП Водовод и канализација	3,5	2022.	3,5	3,5	100
Пропорција територије под шумом	%	Аналитички сервис ЈЛС	35,2	2021.	36	36	36

Посебан циљ 2.1: Ефикасно планирање развоја и планирање и пројектовање инфраструктурних мрежа и објеката

Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број припремљених акционих планова, студија и програма, годишње	Број	Извештај о раду Градске управе	2	2022.	2	2	2

Број припремљених пројектно-планских докумената, годишње	Број	Извештај о раду Градске управе	15	2022.	15	15	15
Број пројеката за које је припремљена пројектно-планска документација, годишње	Број	Извештај о раду Градске управе	35	2022.	35	35	35

Мера: 2.1.1. Припрема и усвајање планских докумената и регистара							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Одељење за привреду и финансије	Буџет	Програм 4 Развој туризма 1502-0001		700*			
		Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001		1.000*			
		Укупно:		1.700*			
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Усвојени сви планирани плански и оперативни документи у одређеној години	Не/ Делинично/ Да	Извештај о рад Градске управе	Да	2022.	Да	Да	Да

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.

2.1.1.1. Израда Плана капиталних инвестиција града Пирота (2024–2028.)	Одељење за привреду и финансије	I 2024 – III 2024.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602- 0001			
2.1.1.2. Праћење реализације пројекта Израда регионалног плана управљања отпадом за регион Пирот	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	I 2023 – IV 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.1.1.3. Израда Програма за развој туризма на територији града Пирота	Туристичка организација Пирот	I 2024 – IV 2024.	Буџет	Програм 4 Развој туризма 1502-0001		700*	
2.1.1.4. Израда Програма из области заштите животне средине	Одељење за урбанизам, стамбено- комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2024 – IV 2024.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602- 0001		1.000*	

Мера: 2.1.2. Израда студија, просторно-планске и урбанистичке документације

Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028.

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	Буџет	Програм 1 Становање, урбанизам и просторно планирање 1101-0001	39.499				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Усвојена сва просторно-планска и урбанистичка документација планирана за	Не/ Делимично/ Да	Извештај о раду ЈП за планирање	Да	2022.	Да	Да	Да

одређену годину		и уређивање грађевинског земљишта					
-----------------	--	-----------------------------------	--	--	--	--	--

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
2.1.2.1. Генерални урбанистички план града Пирота – I фаза	ЈП за планирање и уређивање грађевинског земљишта	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 1 Становање, урбанизам и просторно планирање 1101-0001	18.932		
2.1.2.2. Измене и допуне Плана генералне регулације „Суково“	ЈП за планирање и уређивање грађевинског земљишта	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 1 Становање, урбанизам и просторно планирање 1101-0001	1.716		
2.1.2.3. Измене и допуне Плана генералне регулације „Пирот-север“	ЈП за планирање и уређивање грађевинског земљишта	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 1 Становање, урбанизам и просторно планирање 1101-0001	10.140		
2.1.2.4. План детаљне регулације „Суковски манастир“	ЈП за планирање и уређивање грађевинског земљишта	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 1 Становање, урбанизам и просторно	5.616		

				планирање 1101-0001			
2.1.2.5. Измене и допуне Плана детаљне регулације „Логистички центар Пирот“	ЈП за планирање и уређивање грађевинског земљишта	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 1 Становање, урбанизам и просторно планирање 1101-0001	2.595		
2.1.2.6. Урбанистички пројекат Сењак	ЈП за планирање и уређивање грађевинског земљишта	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 1 Становање, урбанизам и просторно планирање 1101-0001	500		

Мера: 2.1.3. Припрема пројектно-техничке документације за мрежну инфраструктуру и објекте и просторе од јавног значаја							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Кабинет градоначелника	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	2.000	3.000	3.000		
		Програм 1 Становање, урбанизам и просторно планирање 1101-0001	8.943 1.966**				
		Укупно:	12.909	3.000	3.000		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Одобрена пројектно-техничка документације за све	Не/ Делимично/	Извештаји о раду ЈКП	Делимично	2022.	Да	Да	Да

планиране пројекте у одређеној години	Да	Градска топлана, ЈП Водовод и Канализација, ЈКП Регионална депонија Пирот					
Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
2.1.3.1. Израда пројектно-техничке документације за уређење саобраћајне инфраструктуре – за изградњу саобраћајнице ка постројењу за пречишћавање отпадних вода (Саобраћајница 2), за уређење улице Вука Караџића, за уређење раскрснице улица Исидоре Секулић, Бериловачки пут, Ђерам, Цара Душана, Цинцин кладенац, за одвођење воде са б. колосека, за изградњу моста преко Градашничке реке, за уређење пута од бране до Мртвачког моста, за уређење дела коловоза и	ЈП за планирање и уређивање грађевинског земљишта	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 1 Становање, урбанизам и просторно планирање 1101-0001	8.943		

дворишта око зграда у ул. Вуковарској, за уређење канала (ровина) од Височког пута до Градашничке реке; за уређење дворишта и објекте високоградње – помоћни објекти у дворишту Музеја Понишавља, уређење дворишта и реконструкција свлачионица на терену са вештачком травом, уређење дворишта између зграде Архива и летње позорнице у Пироту							
2.1.3.2. Израда пројектно-техничке документације за објекте и просторе од јавног значаја	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	2.000	3.000	3.000
2.1.3.3. Израда пројектно-техничке документације за изградњу и уређење саобраћајне инфраструктуре и дворишта – уређење улице Српских владара, од улице Миливоје Манића до улице Лава Толстоја, уређење улице Саве Ковачевића од улице Данила Киша до Градског стадиона, уређење тротоара и дворишта зграда у улици Стевана Сремца, уређење дворишта у улици	ЈП за планирање и уређивање грађевинског земљишта	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 1 Становање, урбанизам и просторно планирање 1101-0001	1.966** ¹⁰		

¹⁰ Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

Бранка Радичевића							
2.1.3.4. Праћење реализације пројекта Израда пројектно-техничке документације за изградњу фото напонске електране на локацији Регионалне депоније Пирот капацитета 150 kW	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	I 2023 – II 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.1.3.5. Праћење реализације пројекта Израда пројектно-техничке документације за изградњу магацинског простора на локацији Регионалне депоније Пирот	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	II 2023 – IV 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.1.3.6. Праћење реализације пројекта Израда пројектно-техничке документације за рециклажно двориште	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	II 2023 – IV 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.1.3.7. Праћење реализације пројекта Израда студије изводљивости за производњу сечке	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	II 2023 – IV 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.1.3.8. Праћење реализације пројекта Израда пројектно-техничке документације за пројекат јавно-приватног партнерства за изградњу котларнице на биомасу	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Градска топлана Пирот)	I 2023 – IV 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			

Посебан циљ 2.2: Изградња инфраструктурних мрежа и објеката за обезбеђивање квалитетних услуга за све становнике града							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове и јавна предузећа							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Дужина изграђене и реконструисане саобраћајне инфраструктуре, годишње	km	Извештај о раду Градске управе	12,69	2022.	15	25	15
Дужина уређене каналске мреже, годишње	km	Извештај о раду Градске управе	1,3	2021.	1,5	1,5	1,5
Дужина изграђене енергетске инфраструктуре, годишње	m	Извештај о раду ЈКП Градска топлана Пирот	100	2022.	100	100	100
Удео домаћинстава прикључених на водоводну мрежу	%	Извештај о раду ЈП Водовод и канализација Пирот	80,6	2022.	90,5	90,6	90,7
Удео домаћинстава прикључених на канализациону мрежу	%	Извештај о раду ЈП Водовод и канализација Пирот	65,5	2021.	90,5	90,5	90,5
Удео домаћинстава која врше одвајање отпада	%	Извештај о раду ЈП Комуналац Пирот	70%	2022.	75	80	80

Мера: 2.2.1. Изградња нове и реконструкција постојеће саобраћајне инфраструктуре							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и План капиталних инвестиција 2021–2024.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0002 Укупно:	146.122	26.000	26.000		
			56.705**				
			202.827				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Дужина новоизграђених и реконструисаних улица и путева, годишње	km	Извештај о раду Градске управе	12.69	2022.	15	15	15
Дужина изграђених и реконструисаних тротоара и бициклистичких стаза, годишње	km	Извештај о раду Градске управе	2,2	2022.	2,6	2,6	2,6
Број изграђених гаража и паркиларишта, годишње	Број	Извештај о раду Градске управе	5	2022.	1	2	2

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.

			Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0002	114.922		
2.2.1.1. Уређење улица – Српских владара, Војводе Мишића, Краљевића Марка, Шести колосек, Градашнички пут, Нишавски одред	Одељење за урбанизам, стамбено- комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2023 – IV 2023.					
2.2.1.2. Уређење путева ка селима	Одељење за урбанизам, стамбено- комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0002	18.000 ¹¹	18.000	18.000
2.2.1.3. Наставак изградње полигона за полагање и вежбу за полазнике ауто- школе за све категорије возача	Одељење за урбанизам, стамбено- комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0002	23.200 10.288** ¹²		
2.2.1.4. Ревитализација сеоских пољопривредних путева – некатегорисани путеви	Одељење за урбанизам, стамбено- комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	II 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0002	8.000	8.000	8.000

¹¹ Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

¹² Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

2.2.1.5. Наставак уређења тротоара и паркинга у Јеврејској улици	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске	II 2023 – III 2023.	Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0002	5.687** ¹³		
2.2.1.6. Наставак уређења паркинга на Калеу и у улици 7. јули	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске	II 2023 – III 2023.	Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0002	9.355** ¹⁴		
2.2.1.7. Уређење главне улице у селу Извор – 2. фаза	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске	II 2023 – III 2023.	Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0002	13.375 ¹⁵		

Мера: 2.2.2. Уређење каналске мреже на територији града								
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и План капиталних инвестиција 2021–2024.								
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			2023.	2024.	2025.
			2023.	2024.	2025.			
Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0014	4.500					
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у	Циљана вредност у	Циљана вредност у	Циљана вредност у

¹³ Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

¹⁴ Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

¹⁵ Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

					2023.	2024.	2025.
Број реализованих пројеката за изградњу и уређење каналске мреже, годишње	Број	Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације	5	2022.	5	5	5

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
2.2.2.1. Реализација пројеката уређења каналске мреже и корита река – река Бистрица, две деонице Расничке реке и две деонице Држинске реке	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	II 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0014	4.500		

Мера: 2.2.3. Унапређење постојеће и изградња нове енергетске инфраструктуре						
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028, Програм заштите животне средине за период 2019–2023. године и План капиталних инвестиција 2021–2024.						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2023.	2024.	2025.	
Кабинет градоначелника	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002				

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број нових прикључака на топловодну мрежу, годишње	Број	Извештај о раду ЈКП Градска топлана Пирот	20	2022.	21	24	28

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
2.2.3.1. Праћење реализације пројекта Реконструкција топловода у улици Стевана Сремца у дужини од 80 m	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Градска топлана Пирот)	II 2023 – III 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.3.2. Праћење реализације пројекта Оспособљавање горионика за O2 регулацију и одржавање Скада система	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Градска топлана Пирот)	III 2023 – III 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.3.3. Праћење реализације пројекта Увођење аутоматског праћења и управљања радом топлотних подстанци (SCADA система)	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Градска топлана Пирот)	I 2024 – IV 2024.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			

2.2.3.4. Праћење реализације пројекта Набавка актуатора	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Градска топлана Пирот)	III 2023 – III 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.3.5. Праћење реализације пројекта Санација кровног покривача котларнице Сењак	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Градска топлана Пирот)	II 2023 – II 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.3.6. Праћење реализације пројекта Набавка модула у ПЛЦ орману за потребе SCADA система	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Градска топлана Пирот)	III 2023 – III 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.3.7. Праћење реализације пројекта Реконструкција постојећих и набавка нових подстанца за потребе двадесетчетворочасовног аутоматског рада	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Градска топлана Пирот)	II 2024 – III 2024.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.3.8. Праћење реализације пројекта Наставак реконструкције постојеће и изградње нове топловодне мреже	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Градска топлана Пирот)	I 2024 – IV 2025.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			

Мера: 2.2.4. Унапређење водопривредних објеката за обезбеђивање чисте и здраве пијаће воде за све становнике града							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028, Програм заштите животне средине за период 2019–2023. године и План капиталних инвестиција 2021–2024.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Кабинет градоначелника	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002					
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025
Дужина реконструисане водоводне мреже, кумулативно	km	Извештај о раду ЈП Водовод и канализација Пирот	43	2022.	49	54	59
Дужина новоизграђене водоводне мреже, укупно	km	Извештај о раду ЈП Водовод и канализација Пирот	129,5	2022.	129,5	129,5	129,5

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.

2.2.4.1. Праћење реализације пројекта Изградња примарног вода од изворишта Крупац до црпне станице Бериловац	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈП Водовод и канализација Пирот)	I 2024 – IV 2025.	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.4.2. Праћење реализације пројекта Реконструкција постојеће примарне и секундарне водоводне мреже у граду	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈП Водовод и канализација Пирот)	I 2023 – IV 2025.	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.4.3. Праћење реализације пројекта Реконструкција постојеће примарне и секундарне водоводне мреже у селима	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈП Водовод и канализација Пирот)	I 2023 – IV 2025.	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			

Мера: 2.2.5. Изградња инфраструктуре за одвођење и пречишћавање отпадних вода							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028, Програм заштите животне средине за период 2019–2023. године и План капиталних инвестиција 2021–2024.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Кабинет градоначелника	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002					
	Програм КfW банке						
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица	Извор	Почетна	Базна година	Циљана	Циљана	Циљана

	мере	провере	вредност		вредност у 2023.	вредност у 2024.	вредност у 2025.
Дужина реконструисане канализационе мреже, годишње	km	Извештај о раду ЈП Водовод и канализација Пирот	0	2022.	0	3,8	0
Дужина изграђене канализационе мреже, укупно	km	Извештај о раду ЈП Водовод и канализација Пирот	142.000	2022.	143.000	143.000	143.000
Степен релаизованих радова на изградњи изградњи постројења за прећишћавање отпадних вода	%	Извештај о раду ЈП Водовод и канализација Пирот	0	2022.	30	60	100

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
2.2.5.1. Праћење реализације пројекта Наставак изградње канализационе мреже у селу Извор	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈП Водовод и канализација Пирот)	II 2023 – IV 2023.	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.5.2. Праћење реализације пројекта Припрема за започињање	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи	I 2023 – IV 2024.	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем			

изградње и изградња постројења за пречишћавање отпадних вода	ЈП Водовод и канализација Пирот)			локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.5.3. Праћење реализације пројекта Рехабилитација канализационе мреже у граду – улице Таковска, Трг Републике, Устаничка, Светозара Марковића, Крагујевачки октобар, Филипа Вишњића, Цетињска, Дечанска, Обилићева, Павла Крстића, Мите Гаге, Милорада Манчића, Кнеза Лазара, Паје Јовановића	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈП Водовод и канализација Пирот)	I 2024 – IV 2024.	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			

Мера: 2.2.6. Изградња и реконструкција зелених површина јавне намене на целој територији града и пошумљавање нових површина							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и Програм заштите животне средине за период 2019–2023. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	Буџет	Програм 2 Комуналне делатности 1102-0003	27.620	28.300	28.300		
		Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	2.000				
		0602-4001	1.000				
		Укупно:	30.620	28.300	28.300		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.

Територија под зеленим површинама јавне намене	m ²	Програм рада ЈКП Комуналац	109.305	2022	117.895	120.000	125.000
Број садница дрвећа посађених на територији града, годишње	Број	Програм пословања ЈКП Комуналац и Извештај о раду ГУ	1.255	2022.	450	450	500

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
2.2.6.1. Доношење градских аката којима се успоставља, уређује, управља и врши мониторинг над свим зеленим површинама у граду	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2023 – IV 2025.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001			
2.2.6.2. Изградња и уређење пракова, урбаних вртова, кеја, дворишта стамбених зграда	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 2 Комуналне делатности 1102-0003	27.320	28.000	28.000
2.2.6.3. Изградња и реконструкција дечјих игралишта	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове,	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 2 Комуналне делатности 1102-0003	300	300	300

	грађевинарство и инспекцијске послове						
2.2.6.4 Реконструкција дечјег игралишта у Јеврејској улици	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	II 2023 – III 2023.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-4001	1.000		
2.2.6.5. Пошумљавање – дрворед код градске болнице, у насељу Сењак, на Сарлаху, у селу Држина	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2022 – IV 2023.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	2.000		

Мера: 2.2.7. Изградња инфраструктуре за успостављање функционалног и одрживог система управљања отпадом							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028, Програм заштите животне средине за период 2019–2023. године и Локални план управљања отпадом града Пирота за период од 2021. до 2031. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Кабинет градоначелника	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002					
	ЕУ програм Хоризонт	Програм 6 Заштита животне средине 0401-7004	37.524	34.810	34.810		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.

Удео отпада који се одваја секундарном сепарацијом у ЈКП „Регионална депонија Пирот“	%	Извештај о раду ЈКП Регионална депонија Пирот	1	2022.	10	15	20
--	---	---	---	-------	----	----	----

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
2.2.7.1. Мобикон пројекат – Управљање грађевинским отпадом – припремне активности и почетак изградње депоа за рециклажу грађевинског отпада	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2023 – IV 2025.	ЕУ програм Хоризонт	Програм 6 Заштита животне средине 0401-7004	37.524	34.810	34.810
2.2.7.2. Праћење реализације пројекта Изградња и опремање постројења за компостирање	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	II 2023 – IV 2025.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.7.3. Праћење реализације пројекта Изградња другог тела депоније и затварање прве ћелије	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	II 2023 – IV 2025.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.7.4. Праћење реализације пројекта Набавка и инсталирање	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи	II 2023 – III 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем			

линије за аутоматско прање и дезинфекцију доњег строја камиона смећара	ЈКП Регионална депонија Пирот)			локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.7.5. Праћење реализације пројекта Набавка и инсталирање колске ваге носивости 60 т	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	II 2023 – III 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.7.6. Праћење реализације пројекта Постројење за третман депонијског гаса	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	I 2023 – IV 2024.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.7.7. Праћење реализације пројекта Набавка нових возила и контејнера	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	I 2023 – IV 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.7.7.8. Праћење реализације пројекта Изградња армирано бетонског колектора у дужини од 160 m	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	I 2023 – IV 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.2.7.9. Праћење реализације пројекта Набавка специјализованих возила, посуда за одлагање комуналног отпада и посуда за примарну селекцију отпада за привреду и домаћинства	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈП Комуналац)	I 2023 – IV 2024.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			

Посебан циљ 2.3: Побољшан квалитет животне средине							
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028. и Програм заштите животне средине за период 2019–2023. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Удео домаћинстава којима је обезбеђена подршка у енергетској санацији у односу на укупан број домаћинстава, кумулативно	%	Извештај о раду Градске управе	0,2	2021.	1	1,5	2
Број дана са прекорачењем граничних/максимално дозвољених вредности концентрација загађујућих материја у ваздуху (сумпордиоксид, азотдиоксид, чађ)	Број	Извештај о контроли квалитета ваздуха из имисије Завода за јавно здравље Пирот	1	2022.	5	5	5

Мера: 2.3.1. Рекултивација девастираног земљишта					
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028, План капиталних инвестиција 2021–2024. и Локални план управљања отпадом града Пирота за период од 2021. до 2031. године					
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
			2023.	2024.	2025.
Кабинет градоначелника	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број рекултивисаних несанитарних одлагалишта отпада (сметлишта), кумулативно	Број	Извештај о раду ГУ	1	2021.	1	1	3
Број санираних несанитарних одлагалишта отпада (сметлишта)	Број	Извештај о раду ГУ	1	2021.	2	2	3

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
2.3.1.1. Праћење реализације пројекта Санација и започињање рекултивације старог сметлишта у Пироту	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	I 2023 – IV 2025.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			

Мера: 2.3.2. Проширење обухвата програма за унапређење енергетске ефикасности							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и Програм заштите животне средине за период 2019–2023. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и	Буџет	Програм 17 Енергетска ефикасност и обновљиви					

инспекцијске послове			извори енергије 0501-0001 0501-7002 0501-4002		20.000 5.200 40.000		
			Укупно:		65.200		
	Министарство заштите животне средине				11.600 2.000**		
Министарство рударства и енергетике					20.000**		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број јавних предузећа и установа у којима су примењене мере побољшања енергетске ефикасности, кумулативно	Број	Извештај о раду Градске управе	2	2021.	4	5	5
Број приватних објеката (куће, станови) на којима су примењене мере побољшања енергетске ефикасности, кумулативно	Број	Извештај о раду Градске управе	109	2021.	400	500	600
Број реконструисаних стубова јавне расвете, кумулативно	Број	Извештај о раду Градске управе	6.139	2021.	2021.	7.000	7.100

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2024.

				средства			
2.3.2.1. Енергетска санација зграде Дома културе	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	II 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије 0501-7002	5.200		
			Министарство заштите животне средине	Програм 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије 0501-7002	11.600		
2.3.2.2. Унапређење енергетске ефикасности индивидуалних и колективних стамбених објеката – замена столарије, уградња соларних колектора, уређење фасаде, замена котлова	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије 0501-0001	20.000		
			Министарство рударства и енергетике		20.000**16		
			Министарство заштите животне средине		2.000**17		
2.3.2.3. ЈПП Реконструкција система јавног осветљења на територији Пирота	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове,	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 17 Енергетска ефикасност и обновљиви	40.000		

¹⁶ Очекује се обезбеђивање средстава након спроведеног конкурса Министарства рударства и енергетике за доделу средстава.

¹⁷ Очекује се обезбеђивање средстава након спроведеног конкурса Министарства заштите животне средине за доделу средстава.

	грађевинарство и инспекцијске послове			извори енергије 0501-4002			
2.3.2.4. Праћење реализације пројекта изградње соларне електране на локацији ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот капацитета 150 kW	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	II 2023 – III 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.3.2.5. Праћење реализације пројекта изградње соларне електране „ППВ Бериловац“	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈП Водовод и канализација Пирот)	II 2024 – III 2024.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.3.2.6. Праћење реализације пројекта Инсталација система грејања и хлађења топлотним пумпама за управну зграду и помоћне просторије ЈП Водовод и канализација Пирот	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈП Водовод и канализација Пирот)	II 2024 – III 2024.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			

Мера: 2.3.3. Едукација грађана и посебних циљних група о заштити животне средине и одрживом развоју						
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028, Локални план управљања отпадом града Пирота за период од 2021. до 2031. године и Програм заштите животне средине за период 2019–2023. године						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2023.	2024.	2025.	
Кабинет градоначелника	Буџет/редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002				

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број промотивних акција, перформанса, кампања у циљу едукације и подизања свести грађана о значају очувања животне средине, годишње	Број	Извештај о раду ЈКП Регионална депонија Пирот	3	2021.	5	5	5

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
2.3.3.1. Праћење реализације пројекта Спровођење кампање за подизање нивоа знања и еколошке свести становништва о потреби и начинима очувања животне средине	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	I 2023 – IV 2025.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			
2.3.3.2. Праћење реализације пројекта Имплементација програма за развијање свести јавности о одвојеном сакупљању, разврставању и рециклажи, о поновној употреби и коришћењу отпада као	Кабинет градоначелника (пројекат спроводи ЈКП Регионална депонија Пирот)	I 2023 – IV 2025.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 16 Политички систем локалне самоуправе 2101-0002			

енергента							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

Општи циљ 3: Унапређење друштвених делатности и друштвеног развоја							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Удео деце обухваћене предшколским васпитањем и образовањем	%	Извештај о раду ПУ Чика Јова Змај	60	2021.	65	75	75
Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији	%	<i>DevInfo</i>	9,7	2021.	16	16,1	16,7
Број становника на једног доктора медицине	Број	Аналитички сервис РСЈП	299	2021.	294	292	288

Посебан циљ 3.1: Унапређен квалитет живота становништва кроз унапређене јавне службе							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за ванпривредне делатности							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Површина спортских објеката и терена	m ²	Извештај о раду Спортског центра Пирот	344.000	2021.	374.320	374.320	374.320
Број грађана који користе културне садржаје, годишње	Број	<i>DevInfo</i> , Извештаји о раду установа културе	30.954	2021.	45.469	57.127	65.700

Мера: 3.1.1. Унапређење и модернизација здравствене заштите

Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и Локални акциони план јавног здравља града Пирота за период 2022–2024. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања		Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
Одељење за ванпривредне делатности	Буџет		Програм 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије 0501-5001 Програм 12 Здравствена заштита 1801-0001 Укупно:		30.000**		
					1.000	1.000	1.000
					31.000	1.000	1.000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број превентивних прегледа деце, жена и старијих особа годишње	Број	Извештај о раду Дома здравља	31.000	2022.	34.000	34.000	34.000
Број реконструисаних и опремљених здравствених установа, укупно	Број	Годишњи извештаји здравствених установа	0	2021.	1	1	1

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.

3.1.1.1. Праћење реализације пројекта Реконструкција и енергетска санација опште болнице Пирот – израда пројектно техничке документације за 2. фазу	Одељење за ванпривредне делатности (пројекат спроводи Општа болница Пирот)	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије 0501-5001	30.000** ¹⁸		
3.1.1.2. Праћење реализације пројекта Занављање постојеће и куповина савремене потребне опреме за унапређење квалитета пружања медицинских услуга	Одељење за ванпривредне делатности (пројекат спроводи Дом здравља Пирот)	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 12 Здравствена заштита 1801-0001	1.000	1.000	1.000

Мера: 3.1.2. Унапређење и модернизација социјалне заштите						
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и Локални план акције за децу 2019–2024.						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2023.	2024.	2025.	
Одељење за ванпривредне делатности	Буџет	Програм 11 Социјална и дечја заштита 0902-0016 0902-0019 0902-7002 Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001 Укупно:	16.850 55.070 5.500 350 77.770	16.850 55.200 310 72.360	16.850 55.200 310 72.360	
	УНОПС донаторска средства	Програм 11 Социјална и дечја заштита 0902-7002	20.500			

¹⁸ Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

		Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања	Програм 11 Социјална и дечја заштита 0902-0016	5.900	5.900	5.900	
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број услуга социјалне заштите које је увела и финасира ЈЛС, укупно	Број	Извештај о раду Одељења за ванпривред не делатности	3	2021.	3	4	4
Број корисника услуга социјалне заштите које финансира ЈЛС, кумулативно	Број	Извештај о раду Одељења за ванпривред не делатности	90	2021.	100	110	120

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансира ња	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
3.1.2.1. Повећање обима, капацитета и обухвата корисника постојећих услуга социјалне заштите	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 11 Социјална и дечја заштита 0902-0016	16.850	16.850	16.850
			Министарс тво за рад, запошљава ње,	Програм 11 Социјална и дечја заштита 0902-0016	5.900	5.900	5.900

			борачка и социјална питања				
3.1.2.2. Подршка деци и породицама са децом	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 11 Социјална и дечја заштита 0902-0019	55.070	55.200	55.200
3.1.2.3. Реализација пројекта Социјално становање и активна инклузија у Пироту	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 11 Социјална и дечја заштита 0902-7002	5.500		
			УНОПС донаторска средства	Програм 11 Социјална и дечја заштита 0902-7002	20.500		
3.1.2.4. Подршка породицама са троје и више деце кроз чланство у Удружење „Покрет за децу 3 +”	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	350	310	310

Мера: 3.1.3. Подршка развоју културе						
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и Локални план акције за децу 2019–2024.						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2023.	2024.	2025.	
Одељење за ванпривредне делатности	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0002 0602-0001 0602-0001 Програм 13 Развој културе и информисања	6.747 7.687 2.039** ¹⁹	6.800	6.800	

¹⁹ Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

		1201-0001	6.000	6.000	6.000		
		1201-4011	1.500	1.500	1.500		
		1201-4010	1.000	1.000	1.000		
		Укупно:	24.973	15.300	15.300		
	Министарство за јавна улагања		150.000				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број фестивала манифестација културе за младе, годишње	Број	Извештај одељења за ванпривредне делатности	4	2019.	4	4	4
Број фестивала и манифестација, годишње	Број	Извештај одељења за ванпривредне делатности	35	2019.	25	35	35

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
3.1.3.1. Ревитализација Домова културе на сеоском подручју	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0002	4.292	4.300	4.300

	послове						
3.1.3.2. Реконструкција објекта Дома културе у селу Ђиљан	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	3.480 2.039** ²⁰		
3.1.3.3. Реконструкција и доградња тоалета у објекту „Официрски дом”	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	4.207		
3.1.3.4. Реконструкција и доградња зграде Дома војске	Кабинет градоначелника	I 2022 – IV 2023.	Министарство за јавна улагања		150.000		
3.1.3.5. Пиротско културно лето	Одељење за ванпривредне делатности	III 2023 – III 2025.	Буџет	Програм 13 Развој културе и информисања 1201-4011	1.500	1.500	1.500
3.1.3.6. Одржавање манифестација у сеоском подручју	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0002	2.455	2.500	2.500
3.1.3.7. Праћење реализације културних манифестација и повећања културних садржаја за поједине категорије становништва – деца, млади, старији	Одељење за ванпривредне делатности и установе културе (пројекте спроводе Дом културе, Народно позориште и Народна библиотека)	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 13 Развој културе и информисања 1201-0001	6.000	6.000	6.000

²⁰ Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

3.1.3.8. Сајам ћилимарства	Одељење за ванпривредне делатности	III 2023 – III 2025.	Буџет	Програм 13 Развој културе и информисања 1201-4010	1.000	1.000	1.000
----------------------------	------------------------------------	----------------------	-------	---	-------	-------	-------

Мера: 3.1.4. Унапређење и модернизација образовања								
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и Локални план акције за децу 2019–2024.								
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			2023.	2024.	2025.
			2023.	2024.	2025.			
Одељење за ванпривредне делатности	Буџет	Програм 8 Предшколско васпитање 2002-0002	25.469	25.500	25.500			
		Програм 9 Основно образовање 2003-0001	1.886	1.900	1.900			
		Програм 10 Средње образовање 2004-0001	1.520	1.600	1.600			
		Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-4002	850	850	850			
		0602-4003	850	850	850			
		0602-4004	450	450	450			
	Укупно:	31.025	31.150	31.150				
	Министарство за јавна улагања					240.000*		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.	
Број реконструисаних школа, укупно	Број	Извештај одељења за ванпривред у	3	2021.	3	4	4	

Удео опремљених кабинета и лабораторија, укупно	%	Извештаји основних и средњих школа	90	2021.	95	98	98
Број обука, тренинга и семинара које похађају наставници и професори основних и средњих школа, годишње	Број	Извештаји основних и средњих школа	82	2021.	84	85	85

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
3.1.4.1. Праћење реализације активности стручног усавршавања запослених у образовању	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 8 Предшколско васпитање 2002-0002	969	1.000	1.000
				Програм 9 Основно образовање 2003-0001	1.886	1.900	1.900
				Програм 10 Средње образовање 2004-0001	1.520	1.600	1.600
3.1.4.2. Подршка првацима и матурантима и подстицај најбољим ученицима	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-4002	850	850	850
				0602-4003	850	850	850

				0602-4004	450	450	450
3.1.4.3. Суфинансирање боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 8 Предшколско васпитање 2002-0002	11.000	11.000	11.000
3.1.4.4. Проширење капацитета Предшколске установе Чика Јова Змај за пријем две групе деце у просторијама Академије техничко-васпитачких струковних студија Ниш – Одсек Пирот	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 8 Предшколско васпитање 2002-0002	13.500	13.500	13.500
3.1.4.5. Праћење реализације пројекта комплетне реконструкције објекта Гимназије	Одељење за ванпривредне делатности (пројекат спроводи Гимназија Пирот)	I 2024 – IV 2024.	Министарство за јавна улагања			240.000*	

Мера: 3.1.5. Развој спорта и рекреације						
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и Локални план акције за децу 2019–2024.						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2022.	2023.	2024.	
Одељење за ванпривредне делатности	Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0002	50.000			
		Програм 14 Развој спорта и омладине 1301-0002	1.800	1.800	1.800	

			1301-0004 Укупно:	300 52.100	400 2.200	400 2.200	
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број новоизграђених спортских објеката и терена, годишње	Број	Извештај о раду Спортског центра Пирот	1	2022.	1	0	0

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
3.1.5.1. Наставак изградње отвореног пливачког комплекса у насељу Сењак	Кабинет градоначелника	I 2023 – II 2023.	Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0002	50.000		
3.1.5.2. Организовање спортских догађаја и програма – Божићна школа спорта и Летња школа спорта	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – III 2025.	Буџет	Програм 14 Развој спорта и омладине 1301-0002	1.800	1.800	1.800
3.1.5.3. Набавка савремене и стандардизоване спортске опреме	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 14 Развој спорта и омладине 1301-0004	300	400	400

Посебан циљ 3.2: Унапређен квалитет живота становништва кроз унапређену безбедност

Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове, Штаб за ванредне ситуације							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број наставних часова посвећених безбедности у саобраћају у основним школама, укупно по разредима	Број	Годишњи извештаји о раду основних школа	134	2021.	135	135	135
Број одржаних састанака Штаба за ванредне ситуације, годишње	Број	Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације	15	2021.	4	4	4
Број одржаних састанака Савета за безбедност саобраћаја града Пирота	Број	Извештај о реализацији Програма за рад Савета за безбедност саобраћаја града Пирота	5	2022.	5	5	5

Мера: 3.2.1. Побољшање безбедности у саобраћају						
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и Стратегија безбедности саобраћаја на територији града Пирота за период од 2018. до 2023. године						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2023.	2024.	2025.	
Одељење за урбанизам, стамбено-	Буџет	Програм 7 Организација	6.000	6.000	6.000	

комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове		саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0005						
Показатељ(и) на нивоу мере		Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број инсталираних саобраћајних знакова, кумлативно		Број	Извештај о раду ГУ	2.140	2022.	2.306	2.456	2.568
Број инсталираних успоривача саобраћаја, кумлативно		Број	Извештај о раду ГУ	46	2022.	52	58	60
Број инсталираних камера за видео надзор на улицама и јавним институцијама, кумлативно		Број	Извештај о раду ГУ	22	2022.	22	24	24

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
3.2.1.1. Набавка и уградња саобраћајно-техничке опреме за унапређење безбедности саобраћаја	Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура 0701-0005	5.400	5.400	5.400
3.2.1.2. Набавка, уградња и одржавање јавног градског видео надзора у циљу	Одељење за урбанизам, стамбено-	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 7 Организација саобраћаја и	600	600	600

повећања безбедности у саобраћају на свим већим раскрсницама и улицама у граду	комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове			саобраћајна инфраструктура 0701-0005			
--	--	--	--	---	--	--	--

Мера: 3.2.2 Унапређење капацитета градске управе, јавних предузећа и установа за реаговање у ванредним ситуацијама							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Штаб за ванредне ситуације	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0014	1.750	750	750		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број обука и симулација за запослене у ГУ, јавним предузећима и установама у области ванредних ситуација, годишње	Број	Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације	2	2021.	2	2	2
Број одржаних едукативних скупова за председнике месних заједница и чланова савета МЗ о ванредним ситуацијама, годишње	Број	Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације	10	2021.	15	15	15
Број одржаних састанака са удружењима грађана о	Број	Извештај о раду Штаба	9	2021.	10	10	10

ванредним ситуацијама, годишње		за ванредне ситуације					
-----------------------------------	--	--------------------------	--	--	--	--	--

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
3.2.2.1. Суфинансирање редовних активности по уговору са Добровољним ватрогасним друштвом о преузимању обавеза Цивилне заштите	Штаб за ванредне ситуације	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0014	750	750	750
3.2.2.2. Израда акустичне студије за систем обавештавања и узбуњивања	Штаб за ванредне ситуације	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0014	1.000		

Посебан циљ 3.3: Оснажене посебне групе становништва и организације цивилног друштва							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за ванпривредне делатности							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број активних волонтера/волонтерки, укупно	Број	Извештај о раду Црвеног крста Пирот и Извештај	15	2021.	35	35	40

		о раду Штаба за ванредне ситуације					
Број одобрених пројеката локалних ОЦД, годишње	Број	Извештај комисије за доделу средстава ОЦД	62	2022.	70	70	70

Мера: 3.3.1. Развој волонтеризма и активнизам код младих							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Одељење за ванпривредне делатности	Буџет	Програм 14 Развој спорта и омладине 1301-0005	600	600	600		
		Програм 3 – Локални економски развој 1501-0001	1.200	1.200	1.200		
		Укупно:	1.800	1.800	1.800		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број омладинских акција, годишње	Број	Одељење за ванпривредне делатности	9	2021.	11	12	
Број обука и едукација младих, годишње	Број	Листе присутних	6	2021.	6	6	

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
3.3.1.1. Финансирање пројекта који се баве питањима од јавног интереса за локалну заједницу у области омладинске политике	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 14 Развој спорта и омладине 1301-0005	600	600	600
3.3.1.2. Праћење реализације активности организовања едукативних садржаја за младе (обуке, радионице, трибине, семинари, конференције, курсеви, и сл.) са акцентом на ИТ сектор	Одељење за ванпривредне делатности (активности спроводи ЗИП центар за младе)	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 3 – Локални економски развој 1501-0001	1.200	1.200	1.200
3.3.1.3. Праћење реализације активности Боље повезивање свих актера на локалном нивоу који се баве каријерним вођењем и саветовањем у циљу боље информисаности младих	Одељење за ванпривредне делатности (активности спроводи ЗИП центар за младе)	I 2023 – IV 2025.	ЗИП центар за младе/редовна издвајања				
3.3.1.4. Праћење реализације активности Пружање подршке младима на каријерном путу кроз успостављање иновативних модела сарадње	Одељење за ванпривредне делатности (активности спроводи ЗИП центар за младе)	I 2023 – IV 2025.	ЗИП центар за младе/редовна издвајања				

Мера: 3.3.2. Подршка развоју цивилног друштва							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и Локални акциони план за родну равноправност града Пирота 2022-2024.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања		Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
				2023.	2024.	2025.	
Одељење за ванпривредне делатности	Буџет		Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	9.850	9.850	9.850	
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број припремљених пројеката локалних ОЦД, годишње	Број	Извештај комисије за доделу средстава ОЦД	82	2022.	85	90	90
Број подржаних пројеката у области родне равноправности, годишње	Број	Извештај комисије за доделу средстава ОЦД	2	2022.	2	3	3

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.

				обезбеђују средства			
3.3.2.1. Финансирање пројеката који се баве питањима од јавног интереса за локалну заједницу које реализују удружења грађана	Одељење за ванпривредне делатности	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	9.650	9.650	9.650
3.3.2.2. Промоција Локалног акционог плана за родну равноправност и механизма родне равноправности	Одељење за ванпривредне делатности (Савет за родну равноправност)	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	200	200	200

Општи циљ 4: Унапређење економског развоја

Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.

Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Однос просечне нето зараде у Пироту у односу на републички просек	%	РЗС	93,18	2021.	94	95	96
Незапослена лица на 1000 становника	Број	РЗС, НСЗ	92	2021.	90	88	86
Износ прихода од туризма на годишњем нивоу	РСД	РЗС, Е-туриста, Извештај о раду ГУ	200.000.000,00	2019.	220.000.000,00	300.000.000,00	410.000.000,00

Мера: 4.1.3. Подршка развоју локалне пословне заједнице

Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028. и Локални акциони план запошљавања града Пирота за период од 2021. до 2023.

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025		
Канцеларија за локални економски развој	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001	3.430	3.500	3.500		
		Програм 3 Локални економски развој 1501-0001 1501-0002 1501-0003 1501-7002	580 18.000 7.000 1.500	600 18.000 7.000	600 18.000 7.000		
		Укупно:	30.510	29.100	29.100		
	Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања	Програм 3 Локални економски развој 1501-7002	4.735				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025
Број регистрованих предузетника	Број	АПР	1.571	2022.	1.580	1.590	1.590
Број регистрованих МСП	Број	АПР	434	2022.	445	460	470
Број заједничких пројеката и иницијатива које су спроведене у сарадњи приватног и јавног сектора	Број	Извештај о раду ГУ	2	2021.	3	4	4

Назив активности:	Организациона	Рок за	Извор	Назив	Укупна процењена финансијска средства
-------------------	---------------	--------	-------	-------	---------------------------------------

	јединица која спроводи активност	почетак и завршетак активност и (квартал и година)	финансирања	програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025
4.1.3.1. Помоћ сектору микро, малих и средњих предузећа и предузетника субвенционисањем камате на инвестиционе кредите, за старе занате и женско предузетништво	КЛЕР	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 3 Локални економски развој 1501-0003	7.000	7.000	7.000
4.1.3.2. Подршка запошљавању радне снаге кроз програме јавних радова, стручне праксе, samozapoшљавања и обука на радном месту за дефицитарна занимања и подстицање предузетништва жена, младих и социјалног и креативног предузетништва	КЛЕР	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 3 Локални економски развој 1501-0002	18.000	18.000	18.000
4.1.3.3. Припрема и спровођење анкета и анализа о ставовима локалне пословне заједнице о пословном амбијенту и пословној клими у граду	КЛЕР	I 2023 – IV 2023.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001			
4.1.3.4. Остваривање	КЛЕР	I 2023 – IV	Буџет	Програм 15	3.430	3.500	3.500

сарадње са институцијама и организацијама на локалном и регионалном нивоу које доприносе развоју локалне пословне заједнице и конкурентности привредних субјеката (Социо-економски савет, РРА Југ, УОПК Пирот, СКГО, НАЛЕД и др.)		2025.		Опште услуге локалне самоуправе 0602-0001 Програм 3 Локални економски развој 1501-0001	580	600	600
4.1.3.5. Праћење активности усклађивања образовних профила у средњим школама са потребама локалне пословне заједнице	Одељење за ванпривредне делатности (активности спроводе Средње школе у Пироту)	I 2023 – IV 2025.	Буџет РС/редовна издвајања				
4.1.3.6. Пројекат Пружимо руку теже запошљивим лицима	КЛЕР	I 2023 – II 2023.	Буџет	Програм 3 Локални економски развој 1501-7002	1.500		
			Министарство за рад, запошљавање, борачка и	Програм 3 Локални економски развој 1501-7002	4.735		

			социјална питања				
--	--	--	---------------------	--	--	--	--

Посебан циљ 4.2: Развој пољопривреде и рурални развој							
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за привреду и финансије							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број пољопривредних газдинстава која користе субвенције ЈЛС, годишње	Број	Извештај о раду ГУ	517	2022.	517	520	520
Број пољопривредних субвенција које у току године користе више од 500.000 РСД субвенција ЈЛС	Број	Извештај о раду ГУ	20	2022.	20	22	22

Мера: 4.2.1. Диверзификација руралне економије и унапређење квалитета живота у руралним подручјима			
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028.			
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.

спровођења) мере					или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	2023.	2024.	2025
Одељење за привреду и финансије		Буџет			Програм 5 Пољопривреда и рурални развој 0101-0002	3.000	3.000	4.000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.	
Број одобрених захтева за субвенције за рурални развој, годишње	Број	Извештај комисије за спровођење конкурса за доделу средстава	10	2022.	10	11	12	

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
4.2.1.1. Подршка пољопривредним	Одељење за привреду и	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 5 Пољопривреда и рурални	3.000	3.000	4.000

газдинствима за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима	финансије			развој 0101-0002			
--	-----------	--	--	---------------------	--	--	--

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активности и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
4.2.2.1. Подршка пољопривредним газдинствима за пољопривредну производњу, набавку опреме и механизације, кредитна подршка, осигурање и сл.	Одељење за привреду и финансије	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 5 Пољопривреда и рурални развој 0101-0002	46.200	46.200	47.000
4.2.2.2. Електрификација објеката у биљној и сточарској производњи (пумпе за наводњавање, уградња соларних панела)	Одељење за привреду и финансије	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 5 Пољопривреда и рурални развој 0101-0002	1.000	1.000	1.000
4.2.2.3. Организација и посете пољопривредним сајмовима, едукацијама и манифестацијама у Републици Србији и иностранству	Одељење за привреду и финансије	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 5 Пољопривреда и рурални развој 0101-0002	1.300	1.300	1.300
4.2.2.4. Брендирање и промоција пољопривредних и прехранбених производа	Одељење за привреду и финансије	I 2023 – IV 2025.	Буџет/ редовна издвајања	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе			

са територије Пирота – пиротско јагње, старопланински мед, сир и др.				0602-0001			
--	--	--	--	-----------	--	--	--

Мера: 4.2.3. Унапређење система за наводњавање							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
Одељење за привреду и финансије	Буџет	Програм 5 Пољопривреда и рурални развој 0101-0002	4.500	4.800	4.800		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број пољопривредних газдинства која улажу у наводњавање, годишње	Број	Извештај о раду Одељења за привреду и финансије	125	2021.	130	135	140

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
4.2.3.1. Субвенције пољопривредним произвођачима за набавку опреме и система за наводњавање	Одељење за привреду и финансије	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 5 Пољопривреда и рурални развој 0101-0002	4.500	4.800	4.800

Посебан циљ 4.3: Развој туризма							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Туристичка организација Пирот							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број туриста, годишње	Број	РЗС, Е-туриста, Извештај о раду ГУ	20.000	2019.	22.000	30.000	40.000
Број ноћења, годишње	Број	РЗС, Е-туриста, Извештај о раду ГУ	40.000	2019.	40.000	60.000	80.000

Број запослених у туризму, укупно	Број	РЗС	500	2019.	600	700	800
--------------------------------------	------	-----	-----	-------	-----	-----	-----

Мера: 4.3.1. Унапређење и изградња инфраструктуре у функцији развоја туризма							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028.							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2023.	2024.	2025.		
КЛЕР	Буџет	Програм 4 Развој туризма 1502-0001 Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-7004 Укупно:	900 4.728 2.144** 7.772	900 900	900 900		
	ЕУ Про Плус	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-7004	15.062				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Дужина реконструисаних и изграђених стаза и путева у функцији развоја туризма, кумулативно	km	Извештај о раду Градске управе	130	2021.	150	200	220

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.
4.3.1.1. Израда сеника, мобилијара, уређење туристичких излетишта и постављање путоказне и туристичке сигнализације	Туристичка организација Пирот	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 4 Развој туризма 1502-0001	900	900	900
4.3.1.2. Пренамена јавног објекта затворене зелене пијаце у мултифункционални простор за културне, друштвене и пословне догађаје	КЛЕР	I 2023 – IV 2023.	Буџет	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-7004	4.728 2.144**21		
			ЕУ ПРО Плус	Програм 15 Опште услуге локалне самоуправе 0602-7004	15.062		

Мера: 4.3.2. Промоција туристичке понуде града Пирота						
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Града Пирота 2021–2028.						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2023.	2024.	2025.	

²¹ Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

		се обезбеђују средства					
Туристичка организација Пирот		Буџет	Програм 4 Развој туризма 1502-0002 1502-0001 Укупно:		2.640 1.000 3.640	2.500 1.000 3.500	2.500 1.000 3.500
00Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.	Циљана вредност у 2025.
Број организованих манифестација за промоцију туризма у Пироту, годишње	Број	Извештај о раду Туристичке организације Пирот	8	2019.	8	10	10
Број посетилаца сајмова за промоцију туризма у Пироту, годишње	Број	Извештај о раду Туристичке организације Пирот	15.000	2019.	15.000	20.000	20.000

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за почетак и завршетак активност и (квартал и година)	Извор финансирања	Назив програма, шифра програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2023.	2024.	2025.

4.3.2.1. Креирање наступа и посете сајмовима, изложбама и манифестацијама у земљи и иностранству и представљање туристичких потенцијала града	Туристичка организација Пирот	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 4 Развој туризма 1502-0002	2.640	2.500	2.500
4.3.2.2. Повећање квалитета туристичке понуде и услуге кроз уређење туристичких локалитета	Туристичка организација Пирот	I 2023 – IV 2025.	Буџет	Програм 4 Развој туризма 1502-0001	1.000	1.000	1.000

*Финансијска средства нису обезбеђена

**Обезбеђивање финансијских средстава у току

4. Прилог 1: Средњорочни оквир расхода обвезника средњорочног планирања по програмској класификацији и мерама и активностима из средњорочног плана

Шифра	Назив програма, програмске активности, пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У 2023. години		У 2024. години		У 2025. години	
			Извор 01	Остали извори	Извор 01	Остали извори	Извор 01	Остали извори
1101	Програм 1: Становање, урбанизам и просторно планирање	Укупно за програм:	48,442	0	0	0	0	0
1101-0001	ПА - Просторно и урбанистичко планирање	Мера : 2.1.2. Израда студија, просторно-планске и урбанистичке документације	39,499	0	0	0	0	0
1101-0001	ПА - Просјорно и урбанистичко планирање	Активносћ: 2.1.2.1 Израда Генаралној урбанистичкој ѿлана града Пиројѿа - I фаза	18,932					
1101-0001	ПА - Просјорно и урбанистичко планирање	Активносћ: 2.1.2.2 Израда Измена и дојуна Плана генералне рејулације „Суково“	1,716					

1101-0001	ПА - Проспорино и урбанистичко планирање	Активност: 2.1.2.3 Израда измена и доуна Плана генералне регулације „Пирој - север”	10,140						
1101-0001	ПА - Проспорино и урбанистичко планирање	Активност: 2.1.2.4 Израда Плана дејалне регулације „Суковски манасир”	5,616						
1101-0001	ПА - Проспорино и урбанистичко планирање	Активност: 2.1.2.5 Израда измена и доуна Плана дејалне регулације „Лојистички центар Пирој”	2,595						
1101-0001	ПА - Проспорино и урбанистичко планирање	Активност: 2.1.2.6 Израда урбанистичкој пројекта Сењак	500						
1101-0001	ПА - Просторно и урбанистичко планирање	Мера : 2.1.3. Припрема пројектно-техничке документације за мрежну инфраструктуру и објекте и просторе од јавног значаја	8,943	0	0	0	0	0	0

1101-0001	ПА - Просјорно и урбанисјичко планирање	Активност: 2.1.3.1. Израда пројектно-техничке документације за уређење раскрснице улица Исидоре Секулић, Берировачки пут, Ђерам, цара Душана, Цинцин кладенац; за одвођење воде са б. колосека; за изградњу моста преко Градашничке реке, за уређење пута од бране до Мривачког моста, за уређење дела коловоза и дворишта око зграда у ул. Вуковарској, за уређење канала (ровина) од Високог пута до Градашничке реке; за уређење дворишта и објекте високоградње – помоћни објекти у дворишту Музеја Понишавља, уређење дворишта и реконструкција свлачионица на терену са вештачком иравом, уређење дворишта између зграда Архива и лејње озорнице у Пироу	8,943					
1102	Програм 2: Комуналне делатности	Укупно за програм:	27,620	0	28,300	0	28,300	0

1102-0003	ПА - Одржавање чистоће на површинама јавне намене	Мера: 2.2.6. Изградња и реконструкција зелених површина јавне намене на целој територији града и пошумљавање нових површина	27,620		28,300		28,300	
1102-0003	ПА - Одржавање чистоће на површинама јавне намене	Активност: 2.2.6.2 Изградња и уређење паркова, урбаних вртова, кеја, дворишта савмених зграда	27,320		28,000		28,000	
1102-0003	ПА - Одржавање чистоће на површинама јавне намене	Активност: 2.2.6.3 Изградња и реконструкција дечијих игралишта	300		300		300	
1501	Програм 3: Локални економски развој	Укупно за програм:	28,280	4,735	26,800	0	26,800	0
1501-0001	ПА - Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	Мера 3.3.1. Развој волонтеризма и активизам код младих	1,200	0	1,200	0	1,200	0
1501-0001	ПА - Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	Активност 3.3.1.2. Организовање едукативних садржаја за младе (обуке, радионице, трибине, семинари, конференције, курсеви и сл.) са акцентом на ИТ сектор	1,200		1,200		1,200	
1501-0001	ПА - Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	Мера: 4.1.3 Поддршка развоју локалне пословне заједнице	580		600		600	

1501-0001	ПА - Унајређење њивредној и инвестииционој амбијенја	Активносј: 4.1.3.4 Осјваривање сарадње са инсјијуцијама и орјанизацијама на локалном и рејоналном нивоу које дојриносе развоју локалне њословне заједнице и конкуренјносји њивредних субјектаја (ЗИП ценјар, Социо-економски савеј, РРА Јуј, УОПК Пирој и др.)	580		600		600	
1501-0002	ПА - Мере активне политике запошљавања	Мера: 4.1.3 Подршка развоју локалне пословне заједнице	18,000		18,000		18,000	
1501-0002	ПА - Мере активне њолијике зајошљавања	Активносј: 4.1.3.2 Подршка зајошљавању радне снаје кроз њројраме јавних радова, сјручне њраксе, самозајошљавања и обука на радном месју за дефицијарна занимања и њодсјицање њредузетнишјва жена, младих и социјалној и креативној њредузетнишјва	18,000		18,000		18,000	
1501-0003	ПА - Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	Мера: 4.1.3 Подршка развоју локалне пословне заједнице	7,000	0	7,000	0	7,000	

1501-0003	ПА - Подршка економском развоју и промоцији предузећништва	Активност: 4.1.3.1 Помоћ сектору микро, малих и средњих предузећа и предузећника субвенционисањем камате на инвестиционе кредитне, за сѐаре занаете и женско предузећништво	7,000		7,000		7,000	
1501-7002	Пружимо руку теже запошљивим лицима	Мера 4.1.3. Подршка развоју локалне пословне заједнице	1,500	4,735	0	0	0	0
1501-7002	Пружимо руку њеже запошљивим лицима	Активност 4.1.3.6. реализација пројекта "Пружимо руку њеже запошљивим лицима"	1,500	4,735				
1502	Програм 4: Развој туризма	Укупно за програм:	4,540		4,400		4,400	
1502-0001	ПА - Управљање развојем туризма	Мера: 4.3.1 Унапређење и изградња инфраструктуре у функцији развоја туризма	900		900		900	
1502-0001	ПА - Управљање развојем туризма	Активност: 4.3.1.1 Израда сеника, мобилијара, уређење туристичких изложбених и постављање указних и туристичких сигнализације	900		900		900	
1502-0001	ПА - Управљање развојем туризма	Мера: 4.3.2 Промоција туристичке понуде града Пирота	1,000		1,000		1,000	

1502-0001	ПА - Управљање развојем туризма	Активност: 4.3.2.2 Повећање квалитета туристичке понуде и услуге кроз уређење туристичких локалитета	1,000		1,000		1,000	
1502-0002	ПА - Промоција туристичке понуде	Мера: 4.3.2 Промоција туристичке понуде града Пирота	2,640		2,500		2,500	
1502-0002	ПА - Промоција туристичке понуде	Активност: 4.3.2.1 Креирање настани и осејне сајмовима, изложбама и манифестацијама у земљи и иностранству и организовање туристичких агенција града	2,640		2,500		2,500	
0101	Програм 5: Пољопривреда и рурални развој	Укупно за програм:	56,000		56,300		58,100	
0101-0002	ПА - Мере подршке руралном развоју	Мера: 4.2.1 Диверзификација руралне економије и унапређење квалитета живота у руралним подручјима	3,000		3,000		4,000	
0101-0002	ПА - Мере подршке руралном развоју	Активност: 4.2.1.1. Подршка пољопривредним газдинствима за унапређење економских активности на селу кроз подршку пољопривредним активностима	3,000		3,000		4,000	

0101-0002	ПА - Мере подршке руралном развоју	Мера: 4.2.2 Унапређење пласмана пољопривредних производа	48,500		48,500		49,300	
0101-0002	ПА - Мере подршке руралном развоју	Активност: 4.2.2.1 Подршка пољопривредним газдинствима за пољопривредну производњу, набавку опреме и механизације, кредитна подршка, осигурање и сл.	46,200		46,200		47,000	
0101-0002	ПА - Мере подршке руралном развоју	Активност: 4.2.2.2 Електрификација објеката у биљној и стоочарској производњи (шуме за наводњавање, уградња соларних панела)	1,000		1,000		1,000	
0101-0002	ПА - Мере подршке руралном развоју	Активност: 4.2.2.3 Организација и посете пољопривредним сајмовима, едукацијама и манифестацијама у Републици Србији и иностранству	1,300		1,300		1,300	
0101-0002	ПА - Мере подршке руралном развоју	Мера: 4.2.3 Унапређење система за наводњавање	4,500		4,800	0	4,800	
0101-0002	ПА - Мере подршке руралном развоју	Активност: 4.2.3.1 Субвенције пољопривредним произвођачима за набавку опреме и система за наводњавање	4,500		4,800		4,800	

0401	Програм 6: Заштита животне средине	Укупно за програм:	0	43,600	0	43,600	0	22,540
0401-7004	ПА - Пројекат "Мобикон пројекат"	Мера: 2.2.7. Изградња инфраструктуре за успостављање функционалног и одрживог система управљања отпадом	0	43,600	0	43,600	0	22,540
0401-7004	ПА - Пројекат "Мобикон пројекат"	<i>2.2.7.1. Пројекат "Мобикон пројекат"</i>		43,600		43,600		22,540
0701	Програм 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	Укупно за програм:	220,122		32,000		32,000	
0701-0002	ПА - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	Мера: 2.2.1. Изградња нове и реконструкција постојеће саобраћајне инфраструктуре	164,122	0	26,000	0	26,000	
0701-0002	<i>ПА - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</i>	<i>Активност: 2.2.1.1 Уређење улица – Српских владара, Војводе Мишића, Краљевића Марка, Шести колосек, Градашнички пут, Нишавски одрег</i>	114,922					
0701-0002	<i>ПА - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</i>	<i>Активност: 2.2.1.2 Уређење путева ка селима -</i>	18,000		18,000		18,000	
0701-0002	<i>ПА - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</i>	<i>Активност: 2.2.1.3 Изградња полигона за полајање и вежбу за полазнике ауто-школе за све категорије возача</i>	23,200					

0701-0002	ПА - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	Активност: 2.2.1.4 Ревитализација сеоских пољопривредних зграда – некалорисани зидови	8,000		8,000		8,000	
0701-0002	ПА - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	Мера: 3.1.5 Развој спорта и рекреације	50,000		0			
0701-0002	ПА - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	Активност: 3.1.5.1 Насипавак изградње отвореног иливачког комплекса у насељу Сењак	50,000					
0701-0005	ПА - Унапређење безбедности саобраћаја	Мера: 3.2.1 Побољшање безбедности у саобраћају	6,000		6,000		6,000	
0701-0005	ПА - Унапређење безбедности саобраћаја	Активност: 3.2.1.1 Набавка и уградња саобраћајно-техничке опреме за унапређење безбедности саобраћаја	5,400		5,400		5,400	
0701-0005	ПА - Унапређење безбедности саобраћаја	Активност: 3.2.1.2 Набавка, уградња и одржавање јавног градског видео надзора у циљу повећања безбедности у саобраћају на свим већим раскрсницама и улицама у граду	600		600		600	
2002	Програм 8: Предшколско васпитање	Укупно за програм:	25,469		25,500		25,500	
2002-0002	ПА - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	Мера: 3.1.4 Унапређење и модернизација образовања	25,469	0	25,500	0	25,500	0

2002-0002	ПА - Функционисање и осјиваривање ђредшколској васјијања и образовања	Акјивносј: 3.1.4.1. Сјручно усавршавање зајослених у образовању	969		1,000		1,000	
2002-0002	ПА - Функционисање и осјиваривање ђредшколској васјијања и образовања	Акјивносј: 3.1.4.3. Суфинансирање боравка деце у ђредшколској усјанови чији је оснивач друго ђравно или физичко лице	11,000		11,000		11,000	
2002-0002	ПА - Функционисање и осјиваривање ђредшколској васјијања и образовања	Акјивносј: 3.1.4.4. Проширење кајацијеја Предшколске усјанове Чика Јова Змај за ђријем две ђрује деце у ђросјоријама Академије ђехничко-васјијачких сјруковних сјудуја Ниш – Одсек Пирој	13,500		13,500		13,500	
2003	Програм 9: Основно образовање	Укупно за програм:	1,886	0	1,900	0	1,900	0
2003-0001	ПА - Реализација делатности основног образовања	Мера: 3.1.4 Унапређење и модернизација образовања	1,886	0	1,900	0	1,900	0
2003-0001	ПА - Реализација делатности основног образовања	Акјивносј: 3.1.4.1. Сјручно усавршавање зајослених у образовању	1,886		1,900		1,900	
2004	Програм 10: Средње образовање	Укупно за програм:	1,520	0	1,600	0	1,600	0
2004-0001	ПА - Реализација делатности средњег образовања	Мера: 3.1.4 Унапређење и модернизација образовања	1,520		1,600		1,600	

2004-0001	ПА - Реализација делатности средње образовања	Активност: 3.1.4.1. Свршно усавршавање запослених у образовању	1,520		1,600		1,600	
0902	Програм 11: Социјална и дечја заштита	Укупно за програм:	78,050	26,400	72,050	5,900	72,050	5,900
0902-0016	ПА - Дневне услуге у заједници	Мера : 3.1.2 Унапређење и модернизација социјалне заштите	16,850	5,900	16,850	5,900	16,850	5,900
0902-0016	ПА - Дневне услуге у заједници	Активност: 3.1.2.1 Повећање обима, квалитета и обухвата корисника њихових услуга социјалне заштите	16,850	5,900	16,850	5,900	16,850	5,900
0902-0019	ПА - Подршка деци и породицама са децом	Мера : 3.1.2 Унапређење и модернизација социјалне заштите	55,700		55,200		55,200	0
0902-0019	ПА - Подршка деци и породицама са децом	Активност: 3.1.2.2 Подршка деци и породицама са децом	55,700		55,200		55,200	
0902-7002	Пројекат "Социјално становање и активна инклузија у Пироту"	Мера : 3.1.2 Унапређење и модернизација социјалне заштите	5,500	20,500	0	0		
0902-7002	Пројекат "Социјално становање и активна инклузија у Пироту"	Активност: 3.1.2.3. Реализација пројекта Социјално становање и активна инклузија у Пироту	5,500	20,500				
1801	Програм 12: Здравствена заштита	Укупно за програм:	1,000		1,000		1,000	
1801-0001	ПА - Функционисање установа примарне здравствене заштите	Мера: 3.1.1 Унапређење и модернизација здравствене заштите	1,000		1,000		1,000	

1801-0001	ПА - Функционисање усџанова ѓримарне здравсџвене зашџиџиџе	Акџивносџ: 3.1.1.5. Занављање џосџојеђе и куџовина савремене џоџребне оџреме за унаџређење квалиџеџа џружања медицинских усџуџа	1,000		1,000		1,000	
1201	Програм 13: Развој културе и информисања	Укупно за програм:	8,500	0	8,500	0	8,500	0
1201-0001	ПА - Функционисање локалних усџанова културе	Мера: 3.1.3 Подршка развоју културе	6,000	0	6,000	0	6,000	0
1201-0001	ПА - Функционисање локалних усџанова кулџуре	Акџивносџ: 3.1.3.7. Прађење реализације кулџурних манифесџација и џовећања кулџурних садржаја за џоједине категорије сџановнишџва – деца, млади, сџариџи	6,000		6,000		6,000	
1201-4011	Подршка организацијама у реализацији активности у оквиру Пиротског културног лета	Мера: 3.1.3 Подршка развоју културе	1,500	0	1,500	0	1,500	
1201-4011	Подршка организацијама у реализацији активности у оквиру Пиротског културног лета	Акџивносџ: 3.1.3.5. Пиротско кулџурно лето	1,500		1,500		1,500	
1201-4010	Сајам ћилимарства	Мера: 3.1.3 Подршка развоју културе	1,000	0	1,000	0	1,000	
1201-4010	Сајам ћилимарсџва	Акџивносџ: 3.1.3.7. Сајам ћилимарсџва	1,000		1,000		1,000	

1301	Програм 14: Развој спорта и омладине	Укупно за програм:	2,700		2,800		2,800	
1301-0002	ПА - Подршка предшколском и школском спорту	Мера: 3.1.5 Развој спорта и рекреације	1,800	0	1,800	0	1,800	0
1301-0002	<i>ПА - Подршка предшколском и школском спорту</i>	<i>Активност: 3.1.5.2 Организовање спортивских догађаја и програма – Божићна школа спорта</i>	1,800		1,800		1,800	
1301-0004	ПА - Функционисање локалних спортских установа	Мера: 3.1.5 Развој спорта и рекреације	300	0	400	0	400	0
1301-0004	<i>ПА - Функционисање локалних спортивских установа</i>	<i>Активност: 3.1.5.3 Набавка савремене и стандардизоване спортске опреме</i>	300		400		400	
1301-0005	ПА - Спровођење омладинске политике	Мера: 3.3.1 Развој волонтеризма и активнизма код младих	600		600		600	
1301-0005	<i>ПА - Спровођење омладинске политике</i>	<i>Активност: 3.3.1.1 Финансирање пројеката који се баве иницијативама од јавног интереса за локалну заједницу у области омладинске политике</i>	600		600		600	
0602	Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе	Укупно за програм:	48,416	15,062	22,860	0	22,860	0
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Мера : 1.1.1. Модернизација рада система Градске управе кроз дигитализацију	2,224	0	0	0	0	0

0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Активност 1.1.1.1 Унапређење послојећих и увођење нових електронских услуга	1,224					
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Активност 1.1.1.2 Организационо и функционално унапређење локалне управе - набавка рачунарске мрежне опреме	1,000					
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Мера : 2.1.3. Припрема пројектно-техничке документације за мрежну инфраструктуру и објекте и просторе од јавног значаја	2,000	0	3,000	0	3,000	
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Активност: 2.1.3.2. Израда пројектно-техничке документације за објекте од јавног значаја	2,000		3,000		3,000	
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Мера: 2.2.6. Изградња и реконструкција зелених површина јавне намене на целој територији града и шумљавање нових површина	2,000	0	0	0	0	
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Активност: 2.2.6.5 Шумљавање - дрворед код градске болнице, у насељу Сењак, на сарлаху, у селу Држина	2,000					

0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Мера 3.1.2. Унапређење и модернизација социјалне заштите	350	0	310	0	310	0
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Подршка породицама са њиховим децом и више деце кроз чланство у удружење "Покрећ за децу 3+"	350		310		310	
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Мера: 3.1.3 Подршка развоју културе	7,687	0	0	0	0	0
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Активност: 3.1.3.2. Уређење фасаде на згради Дома културе у селу Гњилан	3,480					
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Активност: 3.1.3.3. Реконструкција и доградња објекта у објекту "Официрски дом"	4,207					
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Мера: 3.3.2. Подршка развоју цивилног друштва	9,850	0	9,850	0	9,850	0
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Активност: 3.3.2.1 Финансирање пројекта који се баве иницијативама од јавног интереса за локалну заједницу које реализују удружења грађана	9,650		9,650		9,650	

0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Активност: 3.3.2.2 Промоција Локалног акционог плана за родну равноправност и механизма родне равноправности	200		200		200	
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Мера: 4.1.3 Поддршка развоју локалне пословне заједнице	3,430		0		0	
0602-0001	ПА - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Активност: 4.1.3.4 Остваривање сарадње са институцијама и организацијама на локалном и регионалном нивоу које доприносе развоју локалне пословне заједнице и конкурентности привредних субјеката (ЗИП центар, Социо-економски савет, РРА Јуџ, УОПК Пирот и др.)	3,430					
0602-0002	ПА - Функционисање месних заједница	Мера: 3.1.3 Поддршка развоју културе	6,747	0	6,800	0	6,800	0
0602-0002	ПА - Функционисање месних заједница	Активност: 3.1.3.1. Ревијализација Домова културе на сеоском подручју	4,292		4,300		4,300	
0602-0002	ПА - Функционисање месних заједница	Активност: 3.1.3.6. Одржавање манифестација у сеоском подручју	2,455		2,500		2,500	

0602-0014	ПА - Управљање у ванредним ситуацијама	Мера : 2.2.2. Уређење каналске мреже на територији града	4,500	0	0	0	0	
0602-0014	ПА - Управљање у ванредним ситуацијама	Активност: 2.2.2.1. Реализација пројекта уређења каналске мреже и коришћења река – река Бисџирица, две деонице Расничке реке и две деонице Држинске реке	4,500					
0602-0014	ПА - Управљање у ванредним ситуацијама	Мера: 3.2.2 Унапређење капацитета градске управе, јавних предузећа и установа за реаговање у ванредним ситуацијама	1,750	0	750	0	750	0
0602-0014	ПА - Управљање у ванредним ситуацијама	Активност: 3.2.2.1 Суфинансирање редовних активности по уговору са Добровољним ватрогасним друштвом о преузимању обавеза Цивилне заштите	750		750		750	
0602-0014	ПА - Управљање у ванредним ситуацијама	Активност: 3.2.2.2 Израда акустичне студије за систем обавештавања и узбуђивања	1,000					
0602-4001	Партиципативно буџетирање	Мера: 2.2.6. Изградња и реконструкција зелених површина јавне намене на целој територији града и пошумљавање нових површина	1,000	0	0	0	0	0

0602-4001	Партиципациивно буџетирање	Активносћ: 2.2.6.4 реконструкција гечије и тралишћа у Јеврејској улици	1,000						
0602-4002	Подршка првацима и подстицај најбољим ученицима	Мера: 3.1.4 Унапређење и модернизација образовања	850		850			850	
0602-4002	Подршка првацима и погсћицај најбољим ученицима	Активносћ: 3.1.4.2. Подршка првацима и мајуранима и погсћицај најбољим ученицима	850		850			850	
0602-4003	Награде ученицима који су освојили једно од прва три места на републичким такмичењима	Мера: 3.1.4 Унапређење и модернизација образовања	850	0	850	0		850	
0602-4003	Награде ученицима који су освојили једно од прва три места на републичким такмичењима	Активносћ: 3.1.4.2. Подршка првацима и мајуранима и погсћицај најбољим ученицима	850		850			850	
0602-4004	Матурантска парада	Мера: 3.1.4 Унапређење и модернизација образовања	450		450			450	
0602-4004	Мајурантска парада	Активносћ: 3.1.4.2. Подршка првацима и мајуранима и погсћицај најбољим ученицима	450		450			450	
0602-7004	Унапређење друштвено културног живота локалне заједнице	Мера: 4.3.1. Унапређење и изградња инфраструктуре у функцији развоја туризма	4,728	15,062	0	0		0	0

0602-7004	Унапређење друштвено културног живота локалне заједнице	<i>Активносћ: 4.3.1.2. Пренамена јавног објекта зелене иијаце у мултифункционални ироспир за културне, друштвене и иословне доаћаје</i>	4,728	15,062				
0500	Програм 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	Укупно за програм:	65,200	11,600	60,000	0	60,000	0
0501-7002	Енергетска санација Дома културе	Мера: 2.3.2. Проширење обухвата програма за унапређење енергетске ефикасности	5,200	11,600	0	0	0	0
0501-7002	<i>Енергетска санација Дома културе</i>	<i>Активносћ: 2.3.2.1 Енергетска санација зграде Дома културе</i>	5,200	11,600				
0501-0001	Енергетски менаџмент	Мера: 2.3.2. Проширење обухвата програма за унапређење енергетске ефикасности	20,000	0	20,000	0	20,000	0
0501-0001	<i>Енергетски менаџмент</i>	<i>Активносћ: 2.3.3.2 Унапређење енергетске ефикасности индивидуалних и колективних стамбених објекта – замена столарије, уградња соларних колектора, уређење фасаде, замена коилова</i>	20,000		20,000		20,000	

0501-4002	Јавно приватно партнерство "Реконструкција система јавног осветљења на територији града Пирота"	Мера: 2.3.2. Проширење обухвата програма за унапређење енергетске ефикасности	40,000		40,000		40,000	
0501-4002	<i>Јавно приватно партнерство "Реконструкција система јавног осветљења на територији града Пирота"</i>	<i>Активност: 2.3.2.3 ЈПП Реконструкција система јавног осветљења на територији Пирота</i>	40,000		40,000		40,000	

5. Прилог 2: Анализа институционалних капацитета

5.1. Материјални ресурси којима располаже Град Пирот

Расположивост ресурса битан је предуслов како би град извршавао све своје законске обавезе и задовољио све потреба грађана. Један од најзначајних ресурса јесу свакако финансијски ресурси са којима ЈЛС располаже.

Процес изградње финансијских капацитета заснива се на развоју способности локалних самоуправа да генеришу и управљају ресурсима. Притом, концепт ресурса се сматра централним аспектом финансијских капацитета, који утиче на способност јединица локалне самоуправе да обавља поверене послове и надлежности. Развој финансијских капацитета локалних самоуправа у Србији у последњих 20 година био је под утицајем великог броја правних и институционалних промена. Процес децентрализација који је започет 2001. године утицао је на ниво надлежности и послова и захтевао јачање финансијских капацитета ЈЛС у погледу ресурса и способности, увођење нових инструмената и механизма финансирања као и стално образовање и обуке за локалне функционере и администрацију. Додатни напредак у изградњи финансијских капацитета у смислу способности јединица локалне самоуправе да ефикасно управља финансијским ресурсима било је увођење програмског модела буџета у локалним самоуправама од 2015. године. У том смислу програмски буџет омогућава боље управљање учинком јавне управе, већу одговорност корисника буџета, успостављање снажнијих веза између годишњег буџета, утврђивања приоритетних расхода и издатака и спровођења јавних политика, као и већу транспарентност потрошње.

Финансијска аутономија јединица локалне самоуправе омогућена је доношењем новог Закона о финансирању локалне самоуправе (2006). За финансирање јединица локалне самоуправе уведен је мешовити модел који чине три врсте прихода: изворни јавни приходи, уступљени јавни приходи и трансферна средства из буџета Републике. Притом, висину изворних прихода утврђују локалне самоуправе у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе (2006), а висину трансферних средстава и уступљених прихода утврђује Република.

Што се тиче оцене финансијских капацитета Града Пирота, исти можемо сагледавати кроз три индикатора:

1. Финансијске сигурност (стабилност и разноврсност у изворима финансирања),
2. Финансијска одрживост (дефицит и задуженост) и
3. Удео издатака за запослене у укупним планираним расходима и издацима

1. Финансијска сигурност

Буџет града Пирота већ годинама уназад оцењен је као стабилан и развојни. Анализирајући буџет за 2022. годину, град Пирот у структури текућих прихода има 98,38%

средстава из буџета и нема сопствене приходе, док удео донација чини 1,62%. Удео донација у планираним приходима је различит из године у годину у зависности од донаторских средстава, али наш Град је активан по питању свих позива и конкурса. Редовно се прате сви званични сајтови министарстава и других државних институција, различите публикације, јавни позиви, медији (ТВ, радио, друштвене мреже), програми донатора, USAID, Еуро, ЕУprogres, НВО, Национална служба за запошљавање, НАЛЕД, сајт ЕУ делегација, СГКО и сл.

2. Финансијска одрживост

Град Пирот се приликом планирања и извршења буџета придржава свих фискалних правила прописаних Законом о буџетском систему. Рачун извршења буџета града Пирота годинама уназад карактерише изузетна дневна ликвидност средстава. С обзиром на то да град Пирот до сада није имао исказан финансијски дефицит, није ни било потребе за задуживањем, тј. није било потребе за покрићем текуће ликвидности. Такође, град Пирот се није дугорочно задуживао ради финансирања или рефинансирања капиталних инвестиционих расхода. То све доводи до закључка да град Пирот ефикасно управља буџетским средствима.

3. Удео издатака за запослене у укупним планираним расходима и издацима

Удео издатака (плате и доприноси) у укупним планираним расходима и издацима града Пирота за 2022. годину износио је 16,56%. Поштујући сва ограничења у вези расхода за плате која су дата Упутством МФ приликом израде буџета, Град Пирот настоји да смањи удео плата у текућим расходима у циљу повећања јавних инвестиција.

Град Пирот издваја значајна средства за компјутерску опрему, за информационе системе и софтвере који се користе интерно у процесима рада. Оценили би смо да је опремљеност материјалним ресурсима којима располажемо на високом нивоу, али да су потребна и додатна унапређења. ИТ опрема јесте на задовољавајућем нивоу у контексту омогућавања оптималног учинка али с обзиром на то да се ИТ технологија брзо развија, да се оперативни системи унапређују, као и сами софтвери, потребно је даље осавременили основну хардверску и софтверску подршку у свим Одељењима и готово свим Одсецима, а нарочито излазне јединице (скенере и штампаче). Уз ангажовање средстава из буџета али и донаторских средстава постоји могућност да се овај ресурс побољша. Град Пирот је у 2022. години преко СКГО реализовао пројекат „Управљање људским ресурсима у локалној самоуправи – фаза 2”, чији је донатор Савет Европе, а добијена средства у износу од 3.452.084,00 РСД утрошена су за набавку недостајуће компјутерске опреме (лап-топови, рачунари, штампачи и скенери), чиме је знатно унапређена постојећа техничко-технолошка инфраструктура.

5.2. Људски ресурси у Градској управи Града Пирота

Процена капацитета људских ресурса и развоја и унапређења истих у наредном периоду дата је на основу Организационе и функционалне анализе спроведене од овлашћених консултаната у оквиру пројекта „Управљање људским ресурсима – фаза II” и личног става руководиоца јединице за људске ресурсе о стању и потребама развоја

функције људских ресурса у градској управи Пирот у наредном периоду.

До тренутног броја запослених у Градској управи дошло се применом прописа о ограничењу запошљавања у јавном сектору (почев од 2013. до данас), природним одливом кадрова, као и пријемом 16 лица (укупно од 2013. до 2022. године) у радни однос на неодређено време уз добијену сагласност Комисије за давање сагласности и пријемом на неодређено време по Уредби о поступку прибављања сагласности за ново запошљавање. Градска управа Пирот, Градско правобранилаштво и Служба интерне ревизије имају укупно 151 запосленог (на одређено и неодређено време), а Кадровски план за 2023. годину предвиђа је 160 запослених.

Табела 2: Попуњеност систематизованих радних места

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др.врсте уговора (преко Агенције)
1.	Начелник Градске управе	1	1		1				
2.	Заменик начелника Градске управе	1	1		1				
3.	Буџетски инспектор	1	/		/				
А. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ									
4.	Начелник одељења за општу управу	1	1		1				
А-1. Одсек за информатику									
5.	Шеф одсека за информатику	1	1		1				
6.	Систем инжењер	1	1		1				
7.	Технички администратор	1	/		/				
8.	Веб администратор	1	1		1				
9.	Референт за техничку подршку	1	/		/				

А-2. Одсек за послове органе града и месне заједнице								
10.	Шеф одсека за органе града и месне заједнице	1	1		1			
11.	Послови за Скупштину града	1	1		1			
12.	Послови за градско веће	1	/		/			
13.	Административни секретар	1	1		1			
14.	Послови месних заједница I	1	1		1			
15.	Послови месних заједница II	1	/		/			
А-3. Одсек за управљање људским ресурсима и опште послове								
16.	Шеф за опште послове и УЉР	1	1		1			
17.	Послови кадровске евиденције	1	/		/			
18.	Послови праћења СУ запослених	1	1		1			
19.	Послови аналитичара радних места	1	/		/			
20.	Послови бирачког списка I	1	1		1			
21.	Послови бирачког списка II	1	1		1			
22.	Послови основне евиденције аката	1	1		1			
23.	Послови развођења аката и послови архиве	2	2		2			
24.	Послови експедовања поште	1	1		1			
25.	Посл. приј. захтева у УЦ и осн. евид. аката	1	1		1			
26.	Послови пружања информација у УЦ	1	1		1			
27.	Послови одбране и возног парка	1	1		1			
28.	Послови противпожарне заштите	1	1		1			
А-4. Одсек за заједничке послове								
29.	Шеф одсека за заједничке послове и набавке	1	1		1			
30.	Возач путничког возила	2	2		2			
31.	Послови умножавања материјала	1	1		1			
32.	Достављач поште за подручја града	6	6		6			
33.	Достављач поште МК Темска	1	1		1			
34.	Достављач поште МК Станичење и Црноклиште	1	1		1	1		

35.	Достављач поште МК Нишор	1	1		1				
36.	Достављач поште МК Крупац	1	1		1				
37.	Достављач поште МК Трњана	1	1		1				
38.	Достављач поште МК Петровац	1	1		1				
39.	Достављач поште МК Расница	1	1		1				
40.	Достављач поште МК Блато	1	1		1				
41.	Достављач поште МК Церова	1	1		1				
42.	Кафе куварица	1	1		1				
А-5. Одсек за грађанска стања и матичне послове									
43.	Шеф одсека за грађанска стања	1	1		1				
44.	Послови лич. стања грађана	1	1		1				
45.	Матичар мат. подручја Пирот	1	1		1				
46.	Заменик матичара мат. под. Пирот 1	2	2		2	1			
47.	Заменик матичара мат под Пирот 2	1	1		1	1			
48.	Послови матичне архиве	1	/		/				
49.	Координатор рада МК	1	1		1				
50.	Послови МК Темска	1	/		/				
51.	Послови МК Церова	1	1		1				
52.	Послови МК Црноклиште	1	/		/				
53.	Послови МК Станичење	1	1		1				
54.	Послови МК Височка Ржана	1	/		/				
55.	Послови МК Нишор	1	1		1				
56.	Послови МК Крупац	1	1		1				
57.	Послови МК Трњана	1	1		1				
58.	Послови МК Суково	1	1		1				
59.	Послови МК Петровац	1	1		1				
60.	Послови МК Блато	1	1		1				
61.	Послови МК Расница	1	/		/				
Б. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ									
62.	Начелник одељења за привреду и финансије	1	1		1				

Б - 1. Одсек за трезор									
63.	Шеф одсека за трезор	1	1		1				
64.	Послови бил.пом.евиденција и мат. Књиг	1	1		1				
65.	Послови трезора	2	1		1	1			
66.	Рачунов. послови и праћење МЗ	1	1		1	1			
67.	Саветник на рач. послов. и обрач. зарада	1	1		1				
68.	Референт динарске и девизне благајне	1	1		1				
69.	Финансијско рачун. аналитичар	1	1		1				
Б - 2. Одсек за буџет									
70.	Шеф одсека за буџет	1	1		1				
71.	Финансијско-рачунов. аналит-пос. буџета	2	1		1				
Б - 3. Одсек за привреду и имовинско-правне послове									
72.	Шеф одсека за привреду и имов-прав. послове	1	1		1				
73.	Имовинско-правни послови	3	2		2	1			
74.	Послови уписа имовине	2	/		/				
75.	Послови пољ. водоп. и шумарства	3	2		2				
Б - 4. Одсек за јавне набавке									
76.	Шеф одсека за јавне набавке	1	1		1				
77.	Послови јавних набавки	2	1		1	1			
Б - 5. Одсек рачуноводства друштвених делатности и осталих индиректних корисника									
78.	Шеф одсека рачуновод. друш. делат	1	1		1				
79.	Сарадник за финан-рачуновод. аналитику	3	2		2				
80.	Финансијско-рачунов. референт	1	1		1				
Б - 7. Одсек локалне пореске администрације									
81.	Шеф одсека ЛПА	1	1		1				
82.	Порески инспектор	2	2		2				

83.	Послови утврђивања лок. јав. прихода	2	2		2				
84.	Порески извршитељ и послови прин. наплате	2	1		1				
85.	Послови пореског књиговодства, извеш. и наплате	1	1		1				
86.	Послови евиденције и административни послови	1	1		1				
87.	Послови пријема и обраде пореских пријава у УЦ	2	1		1				
Б - 8. Одсек за локални економски развој									
88.	Шеф одсека за ЛЕР	1	1		1				
89.	Саветник за привредни развој	2	1		1				
90.	Саветник за развојне програме и пројекте	3	2		2				
91.	Послови у области предузетништва	1	1		1				
92.	Послови вођења јавних инвестиција 1	2	1		1				
93.	Послови вођења јавних инвестиција 2	1	1		1				
В. ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ									
94.	Начелник одељења за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове	1	1		1				
95.	Нормативно правни послови	1	1		1				
В - 1. Одсек за инспекцијске послове									
96.	Шеф послова за инспекцијске послове	1	1		1				
97.	Грађевински инспектор	3	3		3				
98.	Саобраћајни инспектор	1	1		1				
99.	Инспектор за заш. животне средине	1	1		1				
В - 1/а. Група за комуналну инспекцију									
100.	Руководилац групе комуналне инспекције	2	1		1	1			
101.	Комунални инспектор I	2	1		1	2			
102.	Комунални инспектор II	1	/		/				
103.	Комунални редар	4	3		3				

В - 2. Одсек за урбанизам									
104.	Шеф одсека за урбанизам и грађевинарство	1	1		1				
105.	Послови из области грађевинарства	2	1		1				
106.	Послови из области урбанизма	1	/		/				
107.	Управно правни послови у области урбанизма и грађевинарства	1	1		1				
108.	Послови на озакоњењу објеката	2	/		/				
109.	Референт за урбанизам	1	1		1				
В - 3. Одсек за комунално-стамбене послове									
110.	Шеф за комунално стамбене послове	1	1		1				
111.	Правни послови из комунално стамбене области	1	1		1				
112.	Послови заштите животне средине	1	1		1				
113.	Комунални послови	1	1		1				
114.	Послови из области саобраћаја	1	1		1				
115.	Послови из области енергетике	1	/		/				
116.	Административни радник	1	1		1				
117.	Информативни послови у УЦ	1	1		1	1			
Г. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ВАНПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ									
118.	Начелник одељења за ванпривредне делатности	1	1		1				
119.	Норм-правни послови у области ванпривредних делатности	1	1		1				
Г - 1. Одсек за послове друштвену бригу о деци, омладину и здравствену заштиту									
120.	Шеф одсека за друш бригу о деци	1	1		1				
121.	Послови утврђ. пород. права	1	/		/				
122.	Управно правни посл. дод. на децу	1	1		1				
123.	Управно правни послови у области дечије заштите	1	1		1				
124.	Послови приз. додатних права	1	1		1				
125.	Послови кретања предмета	1	1		1				
126.	Послови писарнице друштвене бриге о деци	1	1		1				

127.	Послови писарнице породичних права	1	1		1				
Г - 2. Одсек за социјалну, борачку и инвалидску заштиту, избегла и расељена лица									
128.	Шеф одсека за социјалну, борачку и инвалидску заштиту	1	1		1				
129.	Послови социјане заштите	1	1		1				
130.	Послови извршења са текућих рачуна	1	1		1				
131.	Послови саветника за права пацијената	1	1		1				
132.	Послови повереника за избегла, расељена лица, миграције	1	/		/				
133.	Координатор за ромска и мањинска питања	1	/		/				
134.	Послови социјалне политике	1	/		/				
Г - 3. Одсек за послове образовања, културе, јавног информисања, спорта, удружења грађана и протокол									
135.	Шеф одсека за послове образовања....	1	/		/				
136.	Послови у области образовања...	1	1		1				
137.	Послови праћења и унапређења ученичког стандарда	1	/		/				
138.	Послови реализације јавног интереса у области спорта	1	/		/				
139.	Послови финансијске контроле у области спорта	1	/		/				
140.	Послови остваривања права на основни јавни интерес у области спорта- školski msport	1	/		/	1			
141.	Просветни инспектор	1	1		1				
142.	Послови протокола	1	1		1				
143.	Спортски инспектор	1	/		/				
144.	Послови финансирања организације цивилног друштва	1	/		/				
145.	Послови канцеларије за младе и По родну равноправност	1	/		/				
Д. КАБИНЕТ ГРАДОНАЧЕЛНИКА									

146.	Помоћник градоначелника	3	2		/	2			
147.	Шеф кабинета	1	/		/	/			
148.	Пословно технички секретар	1	/		/	/			
149.	Возач путничког возила	1	/		/	/			
Ђ. СЛУЖБА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ									
150.	Руководилац интерне ревизије	1	1		1				
151.	Интерни ревизор	2	2		2				
Е. ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО									
152.	Градски правобранилац	1	1		/	1			
153.	Правобранилачки помоћник	1	1		1				
154.	Послови пиарнице у ГП-записничар	1	1		1				
155.	Саветник у градском правобранаштву	1	/		/				
Е – 1 . СЛУЖБА ПРАВНЕ ПОМОЋИ									
156.	Саветник у служби правне помоћи	1	1		1				

Број запослених у систему локалне самоуправе града Пирота на 1000 становника је безмало 3%, што је мање у односу на препоручени максимум од 11,50 – предложен Законом о максималном броју запослених (који се више не примењује али максимални број запослених је задржан), за локалне самоуправе од 50.000 до 100.000 становника у које спада и град Пирот. Са бројем од 151 запосленог у 2022. години, уз доступне кадрове у локалној самоуправи и значајну просечну преопрећеност тренутно запослених, Градска управа обезбеђује извршавање оквирних 99% надлежности. Услед недовољног броја запослених долази до одређене диспропорције на појединим радним местима у Градској управи Града Пирота, а који се огледа у мању потребног броја извршилаца у одређеним организационим јединицама, па долази до припајања послова и надлежности које нема ко да обавља са постојећим запосленима. Такође, ова ситуација доводи до тога да руководиоци морају да обављају одређене послове које нема ко да обавља, што доводи до мањег акцента руководиоца на руковођењу, а већег на обављању стручних послова. Присутно је недовољно перципирање тренинга, како од стране руководиоца унутрашњих организационих јединица, тако и од стране извршилаца, као битног елемента квалитетног обављања задатака из описа послова предвиђених Правилником о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Служби интерне ревизије и Градском правобранилаштву Града Пирота (због преоптерећености службеника и недостатка времена), итд.

Планирани однос запослених који обављају послове који спадају у основне функције и

запослених који подржавају њихов рад и обављају послове који припадају пратећим функцијама, показује да (по одбијању интерних услуга) 44% запослених обавља основне функције, док 56% припада ангажовању на пратећим функцијама. Овај однос броја запослених је очекиван, али не и идеалан за јединицу локалне самоуправе средње величине каква је Градска управа Пирот. У идеалном случају број запослених који обављају основне функције требало би да се креће у распону од 60-70%, тако да је у Градској управи Пирот у питању мањи број запослених који обавља основне функције од пожељног.

Што се тиче распона контроле на нивоу Градске управе, просечан однос руководиоца и непосредних извршилаца је 1:6. Делује да је у питању коректан распон контроле, међутим уочено је да у појединим организационим јединицама постоји већи број у односу на препоручен и да су руководиоци преоптерећени (1:19 или 1:18). У већини осталих организационих јединица овај однос је уједначен, али би требало повести рачуна о искоришћености капацитета руководиоца и по могућству направити да она буде уједначена.

У складу са свим напред наведеним, потребно је да се изврши измена Правилника о организацији Градске управе, а смим тим и измена Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Служби интерне ревизије и Градском правобранилаштву Града Пирота. Ове измене би требало да се односе у првом реду на промену организационе структуре Градске управе на начин да унутрашње организационе јединице буду организоване тако да обухватају запослене из исте области рада и да обухватају најсродније послове. Уједно би на овај начин био решен и проблем распона руковођења у појединим организационим јединицама. Да би распон руковођења био оптималан, можда се може акценат ставити на формирање већег броја одељења, а мањег броја одсека ради ефикаснијег и економичнијег обављања послова из одређене надлежности.

Квалификациона структура запослених је следећа:

Запослени са високом стручном спремом чине више од половине запослених на неодређено – готово 58,5%.

Табела 3: Образовна структура запослених

Образовна структура запослених		
Стручна спрема	Систематизовани извршиоци	Запослени извршиоци
Основно образовање	15	14
Средња стручна спрема	40	34
Виша стручна спрема	16	11
Висока стручна спрема	116	82
Запослени са магистратуром или докторатом	0	1
Укупно:	193	142

Из наведеног се може закључити да квалификациона структура запослених није неповољна, нарочито запослених службеника, али је неопходно да се и даље континуирано побољшава пријемом младих образованих лица са завршеним високим образовањем. Када је реч о намештеницима, а њих има 15, њихова квалификациона структура је неповољна јер већина њих има завршено основно образовање или трећи степен средњег образовања. Наиме, они обављају помоћне послове у месним канцеларијама којих има 15.

Веома важна чињеница је и то да је потребно континуирано запошљавање и попуњавање упражњених радних места како пријемом нових приправника, лица на стручној пракси тако и пријемом запослених који су на одређено време у радни однос на неодређено време.

Други битан сегмент у функцији управљање људским ресурсима је континуирано унапређење и побољшање процеса стручног усавршавања. Наиме потребно је да се функција управљања људским ресурсима појача на свим нивоима. Тако руководиоци Одељења и ужих организационих јединица треба да заједно са запосленима у Одсеку за људске ресурсе раде на подизању свести запослених о значају стручног усавршавања. Потребно је континуирано спровођење Општинских, Секторских и Посебног програма стручног усавршавања. Један од битних фактора који директно може утицати на процес стручног усавршавања је и повећање извајања у буџету за ове намене и то до препоручених 1% од износа за плате запослених за буџетску годину. Такође је потребно стално радити испитивање задовољства запослених у свим областима функције управљање људским ресурсима како би се дошло до сазнања шта је све потребно запосленима како би дали свој максимум у обављању послова радног места.

Са ступањем на снагу Закона о запосленима у АП и ЈЛС 2017. године, отпочело се са поступком вредновања успешности рада запослених, и то спровођењем поступка оцењивања. Од тада па до спровођења поступка оцењивања у 2023. години, који је управо у току, доста се урадило на упознавању запослених и оцењивача са самим поступком и сврхом оцењивања, али је потребно и даље континуирано радити на повећању задовољства запослених кроз спровођење овог поступка. У том циљу извршена је измена већ постојећег Појединачног колективног уговора и предвиђено награђивање запослених који су са највишом оценом остварили радне циљеве у претходној години - награда „Најбољи радник“. Такође, може се вршити награђивање путем слободних дана, повећања нпр. износа јубиларне награде и др. Све ове мере могу довести до већег задовољства запослених што може директно утицати на повећање ефикасности и делотворности рада запослених.

Увођење нове рачунарске опреме као и јачање уопште целог ИКТ система доводи до бољег, ефикаснијег и ефективнијег рада свих запослених у Градској управи, па је потребно и континуирано вршити замену застареле опреме.

Планирање људских ресурса је стални процес развоја и стратегија које ће омогућити усклађивање броја запослених и профила запослених са потребама како управе, тако и привреде. Тај процес помаже да се ангажују људски ресурси који ће достићи постигнуте радне циљеве путем извршења њихових прецизно дефинисаних задатака, користећи потребна знања и вештине. У вези са наведеним, да би се постигли циљеви неопходно је јачати у првом реду саму јединицу за људске ресурсе пријемом нових запослених различитог профила образовања, и то нпр. дипл. психолог, дипл. андрагог, дипл. правник, како би се сваком функцијом из области људских ресурса бавио по један извршилац (кадровска евиденција, радни односи, стручно усавршавање, оцењивање). Треба напоменути да све функције људских ресурса у Градској управи за сва запослена, изабрана и постављена лица у Градској управи, Служби за интерну ревизију и Градском правобранилаштву обављају два службеника (од тога један шеф Одсека који се бави и руковођењем).

Такође, неопходно је поред израде Кадровског плана за сваку годину, после извршене анализе потреба израдити и вишегодишње планове запошљавања.

5.3. Спровођење административних поступака у Градској управи Града Пирота

Административне процедуре, односно административни поступци у складу су са Моделима административних поступака, које је израдила Стална конференција градова и општина у сарадњи са надлежним министарствима.

Административним поступцима је детаљно разрађена процедура за поступање, како странака тако и надлежног органа, постигнута је стандардизација и уједначавање поступања надлежних органа, њихова боља комуникација и спровођење начела економичности у раду јавне управе. Сваки од административних поступака садржи законски рок за решавање по захтеву, као и препоручени рок, који је наравно краћи од законског рока. Запослени у Градској управи Пирот, у свом поступању, углавном се придржавају препоручених рокова.

Приликом усвајања Инструкције за спровођење процедуре за унапређење ефикасности и увођење стандарда при спровођењу административних поступака у Градској управи Града Пирота од 26. 6. 2019. године, такође су усвојени препоручени рокови, поред законских, којих се придржавају запослени у свом поступању. У складу са тим, листа административних поступака, која је усвојена у оквиру наведене Инструкције, садржи препоручене рокове за поступање службених лица.

Сматрамо да су законски рокови доста скраћени, усвајањем и применом препоручених рокова, тим пре што је рок за поступање у многим поступцима „одмах”.

Административни трошкови – републичке административне таксе, предвиђени су Законом о републичким административним таксама и не зависе од Града Пирота.

Локалне/градске административне таксе, за изворне послове, предвиђене су Одлуком о градским административним таксама и могу бити предмет разматрања.

Остали трошкови, кад је у питању документација за различите потребе, смањени су самом чињеницом да се врши службена размена података са различитим институцијама, те странке не морају да плаћају таксе за прибављање различитих докумената већ их орган прибавља службено.

Имплементирано је ново софтверско решење за писарницу, које између осталог садржи и могућност скенирања предмета, тачније захтева и прилога чиме се формира електронски документ. Исти се даље користи у службеној употреби, те се и на тај начин остварује уштеда у времену и у новцу.

5.4. Ефикасност постојеће организационе структуре институције и ефикасност којом институција спроводи своје надлежности

Управне послове у оквиру права и дужности Града и одређене стручне и административно-техничке послове за потребе Скупштине града, градоначелника и Градског већа врши Градска управа. Градска управа се образује као јединствени орган. У Градској управи се образују организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Послове Градске управе у складу са Одлуком о организацији градске управе и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, обављају следеће основне организационе јединице:

1. Одељење за општу управу
2. Одељење за привреду и финансије
3. Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове, грађевинарство и инспекцијске послове
4. Одељење за ванпривредне делатности
5. Одељење комуналне полиције.

У Градској управи се као посебна организациона јединица образује Кабинет градоначелника.

У оквиру постојећих организационих јединица Градске управе града Пирота редовно и ефикасно се обављају сви изворни и поверени послови уз појачано ангажовање појединих службеника и служби због недостатка 2 - 3 службеника по организационој јединици.

Планира се и ново одељење у организационој структури градске управе које би укључивало постојеће службе и службенике, уз додатно ангажовање појединих службеника у мери колико је то могуће у условима забране запошљавања, а које би се као засебна и свеобухватна целина, на квалитетнији и још ефикаснији начин бавило капиталним инвестицијама, привредом и одрживим развојем.

Град Пирот је одређене послове из своје надлежности пренео на приватне партнере у оквиру јавно-приватног партнерства због недостајућих капацитета и веће ефикасности обављања послова. Ради се о обављању линијског превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији града Пирота, јавној расвети и грејању појединих школа котловима на биомасу. Покренут је и поступак успостављања јавно-приватног партнерства који обухвата избор приватног партнера који ће изградити постројење за добијање топлотне енергије из биомасе и уговорно је испоручивати Градској топлани.

Из досадашњег искуства можемо закључити да је обављање наведених послова преко приватних партнера одрживо, ефикасно и економично, осим линијског градског и приградског саобраћаја где има потешкоћа, али је овакав вид обављања линијског превоза нужан.

5.5. Препоруке за унапређење капацитета у Градској управи Пирот

За унапређење људских ресурса у Градској управи Пирот ради спровођење послова из своје надлежности, као и за спровођење развојних мера утврђених планским документима, Планом развоја града за период 2021–2028. године, утврђене су мере у циљу унапређења капацитета и система управљања људским ресурсима у градској управи. На основу спроведене анализе институционалних капацитета може се закључити да су те мере адекватне за следећи трогодишњи период. Мере утврђене у Плану развоја које се преузимају у средњорочни план су следеће:

Мера: 1.2.1. Унапређење институционалних механизма и процедура за управљање људским ресурсима у градској управи

Активности:

1. Измене процедура за праћење, оцењивање и вредновање запослених у градској управи
2. Организационо јачање јединице за управљање људским ресурсима у градској управи
3. Доношење оперативног плана за управљање људским ресурсима
4. Унапређење и ажурирање базе података о људским ресурсима у ГУ

5. Пројекат Управљање људским ресурсима у локалној самоуправи – фаза 2, техничка подршка за унапређење кадровског планирања, и

Мера: 1.2.2. Континуирано планирање и спровођење обука за запослене у градској управи,

Активности:

1. Израда годишњих анализа потреба за стручним усавршавањем запослених у Градској управи

2. Израда и спровођење годишњих програма стручног усавршавања запослених у градској управи заснованих на анализи потреба за стручним усавршавањем.

Такође, у циљу унапређења квалитета услуга градске управе према грађанима и привреди и обезбеђења стабилности јавних финансија, у средњорочном плану преузете су следеће мере из Плана развоја града Пирота 2021–2028:

Мера 1.1.1. Модернизација рада система Градске управе кроз дигитализацију,

Активности:

1. Унапређење постојећих и увођење нових електронских услуга

2. Пакет подршке за организационо и функционално унапређење локалне управе – набавка рачунарске мрежне опреме

Мера: 1.1.2. Повећање контроле наплате изворних прихода,

Активности:

1. Повећање обима контроле евиденције пореских обвезника.

6. Прилог 3: Ризици и предуслови за спровођење и остварење жељених резултата мера

Ознака мере или активности	Назив мере или активности	Кратак опис ризика/предуслова за спровођење и остварење жељених резултата сваке од мера
1.1.2.1.	Повећање обима контроле евиденције пореских обвезника	Ризик: Необезбеђена финансијска средства – конкурисано је у оквиру Програма реформе пореза на имовину – подршка унапређењу пореза на имовину и добре управе, одлучивање је у току.
2.1.1.3.	Израда Програма за развој туризма на територији града Пирота	Ризик: Необезбеђена финансијска средства.
2.1.1.4.	Израда Програма из области заштите животне средине	Ризик: Необезбеђена финансијска средства.
2.1.3.3.	Израда пројектно-техничке документације за изградњу и уређење саобраћајне инфраструктуре и дворишта – уређење улице Српских владара, од улице Миливоје Манића до улице Лава Толстоја, уређење улице Саве Ковачевића од улице Данила Киша до Градског стадиона, уређење тротоара и дворишта зграда у улици Стевана Сремца, уређење дворишта у улици Бранка Радичевића	Ризик: Необезбеђена финансијска средства – Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.
2.2.1.3.	Наставак изградње полигона за полагање и вежбу за полазнике ауто-школе за све категорије возача	Ризик: Необезбеђен део финансијских средстава – обезбеђивање дела финансијских средстава очекује се након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.
2.2.1.5.	Наставак уређења тротоара и паркинга у Јеврејској улици	Ризик: Необезбеђена финансијска средства – Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

2.2.1.6.	Наставак уређења паркинга на Калеу и у улици 7. јули	Ризик: Необезбеђена финансијска средства – Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину
2.2.1.7.	Уређење главне улице у селу Извор – 2. фаза	Ризик: Необезбеђена финансијска средства – Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину
2.3.2.2.	Унапређење енергетске ефикасности индивидуалних и колективних стамбених објеката – замена столарије, уградња соларних колектора, уређење фасаде, замена котлова	Ризик: Необезбеђен део финансијских средстава – обезбеђивање дела финансијских средстава очекује се након спроведених конкурса Министарства рударства и енергетике и Министарства заштите животне средине за доделу средстава.
3.1.1.1.	Праћење реализације пројекта Реконструкција и енергетска санација опште болнице Пирот – израда пројектно техничке документације за 2. фазу	Ризик: Необезбеђена финансијска средства – Очекује се обезбеђивање средстава након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину
3.1.3.2	Реконструкција објекта Дома културе у селу Ђулан	Ризик: Необезбеђен део финансијских средстава – обезбеђивање дела финансијских средстава очекује се након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.
3.1.4.5.	Праћење реализације пројекта комплетне реконструкције објекта Гимназије	Ризик: Необезбеђена финансијска средства.
4.3.1.2.	Пренамена јавног објекта затворене зелене пијаце у мултифункционални простор за културне, друштвене и пословне догађаје	Ризик: Необезбеђен део финансијских средстава – обезбеђивање дела финансијских средстава очекује се након доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину.

