

Наручилац	Градска управа Пирот
Адреса	Српских владара 82
Место	Пирот
Број	III-404-39/2023
Датум	10.02.2023.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Редни број 2.1.12/2023

ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И ДОКУМЕНТЕ

Напомена: У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

Назив добара: Средства за одржавање хигијене, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.1.12/2023.

Начин плаћања: Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року до 45 дана по испостављању фактуре након испоруке или испорука на месечном нивоу.

Критеријум за доделу уговора: Економски најповољнија понуда на основу критеријума цене.

Резервни критеријум: Уколико два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико два или више понуђача понуде исту цену и исти рок испоруке, предност ће имати онај понуђач који је понудио дужи рок плаћања.

Рок за подношење понуда је **17.02.2023.** године године до **12:00** часова.

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на мејл **rajko.karlicic@pirot.rs** у року и то најкасније до **12:00** часова дана **17.02.2023.** године.

Конкурсну документацију одштампати. Попунити и потписати Спецификацију понуде, Опште податке о понуђачу, податке о подизвођачу и податке о учеснику у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), Образац – Опис предмета набавке и попуњен и потписан Модел уговора.

Конкурсну документацију скенирати и послати путем мејла.

Понуде се достављају на обрасцу Конкурсне документације на мејл **rajko.karlicic@pirot.rs**.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ СА ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Средства за одржавање хигијене, чији је наручилац Градска управа Пирот,
редни број: 2.1.12/2023

- слагани рециклирани двослојни убрисни папир са “ V” прегибом, димензије 220 x 203mm (толеранција на производ +/- 5%), паковање од 200 листа у количини од 3500 комада и

- слагани двослојни рециклирани тоалет папир са “ V” прегибом, димензије 202x110mm (толеранција на производ +/- 5%), паковање од 250 листа у количини од 1500 комада.

Редни број	Назив производа	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
А	Б	В	Г	Д	Ђ=(ДхГ)
1.	Слагани рециклирани двослојни убрисни папир са “ V” прегибом, димензије 220 x 203mm (толеранција на производ +/- 5%).	паковање од 200 листа	3400		
2.	Слагани двослојни рециклирани тоалет папир са “ V” прегибом, димензије 202x110mm (толеранција на производ +/- 5%).	паковање од 250 листа	1400		
Збир: Укупно без ПДВ-а					
Износ ПДВ-а					
Укупно са ПДВ-ом					

Место: _____

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

потпис

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број личне карте (уколико је понуђач физичко лице):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (Е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка добара - Средства за одржавање хигијене, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.1.12/2022.

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Начин и услови плаћања:	Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року од _____ дана по испостављању фактуре након испоруке или испорука на месечном нивоу.
Рок важења понуде:	30 дана од дана отварања понуда.
Рок испоруке:	У року од ____ календарских дана од дана требовања од стране овлашћеног лица Наручиоца.
Место испоруке:	Градска управа Пирот, ул. Српских владара 82, 18300 Пирот.
Начин и динамика испоруке:	На месечном нивоу.
Начин давања понуде: (заокружити)	А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: _____

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

потпис

**Модел Уговора
о купопродаји средстава за одржавање хигијене**

Уговорне стране:

1. Градска управа Пирот, Српских Владара 82, Пирот, ПИБ: 100386203, матични број: 07131674, коју заступа начелник Градске управе Града Пирота, Саша Јовановић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____, ул. _____,
бр. _____, место _____, ПИБ _____, матични број _____,
кога заступа _____,

(заокружити и попунити)

- 1. који наступа самостално,
- б. уз ангажовање подизвођача

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),
в. са учесницима у заједничкој понуди:

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);
с друге стране, (у даљем тексту Продавац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: набавка добара - Средства за одржавање хигијене, чији је наручилац Градска управа Пирот, по спроведеном поступку набавке добара на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, редни број: 2.1.12/2023.

По предмету Уговора, уговорне стране су своје међусобне односе уредиле на следећи начин:

Члан 1

Продавац продаје, а Наручилац купује средства за одржавање хигијене, по Спецификацији која је саставни део и прилог овог уговора.

Члан 2

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора испоручи Купцу према понуди у року од _____ календарских дана од дана требовања од стране овлашћеног лица Наручиоца.
Продавац ће испоруку вршити својим превозом ФЦО Градска управа Пирот, ул. Српских владара 82, 18300 Пирот.

Квалитативни и квантитативни пријем робе вршиће се приликом преузимања робе од стране представника Продавца и представника Наручиоца (лица овлашћеног да прати реализацију уговора), којом приликом се потписује Записник о примопредаји робе или Отпремница.

Уколико се утврде недостаци, Наручилац је дужан да о томе у законском року обавести Продавца који се обавезује да усвоји рекламацију и изврши исправку.

У случају да квалитет замењеног добра и даље не задовољава, Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор.

Члан 3

Наручилац се обавезује да испоручена добра плати по цени од _____ динара без ПДВ-а, износ ПДВ –а је _____ динара што укупно износи _____ динара са ПДВ-ом, према понуди Продавца од _____.2023.године која је саставни део и прилог овог Уговора.

Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року од _____ дана по испостављању фактуре након испоруке или испорука на месечном нивоу.

Члан 4

Фактурисање испоручених добара Продавац ће вршити по ценама из понуде која је и саставни део и прилог овог Уговора, а у случају фактурисања по цени која није наведена у понуди, наручилац може тражити једнострано раскид уговора и накнаду штете.

Наручилац, евентуалне скривене трошкове неће признати накнадно, по потписивању овог Уговора.

Члан 5

Овај Уговор се закључује на период од 12 месеци.

Свака уговорна страна може отказати овај Уговор и пре истека рока из претходног става уколико друга уговорна страна не испуњава обавезе утврђене овим Уговором.

Члан 6

На све што није регулисано овим Уговором примењује се Закон о облигационим односима и важећи прописи који уређују област која је предмет овог Уговора.

Члан 7

Све спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се не постигне споразум, надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 8

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРОДАВАЦ

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.